

沈阳市自然资源局沈北分局  
2020 年度决算

# 目 录

## 第一部分 沈阳市自然资源局沈北分局概况

一、主要职责

二、机构设置

## 第二部分 沈阳市自然资源局沈北分局 2020 年决算情况说明

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 沈阳市自然资源局沈北分局 2020 年决算报表

一、2020 年度收入支出决算总表

二、2020 年度收入决算表

三、2020 年度支出决算表

四、2020 年度财政拨款收入支出决算总表

五、2020 年度一般公共预算财政拨款支出决算表

六、2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、2020 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、2020 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、2020 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表

# 第一部分 沈阳市自然资源局沈北分局概况

## 一、主要职责

沈阳市自然资源局沈北分局是市自然资源局的派出机构，为正处级。在沈阳市自然资源局（沈阳市规划局、沈阳市林业和草原局）领导下，负责本区域的自然资源管理工作。

（一）履行全民所有土地、矿产、森林、湿地、水、陆生野生动植物等自然资源资产所有者职责和所有国土空间用途管制职责。贯彻执行国家有关自然资源和国土空间规划及测绘地理信息管理的方针、政策和法律、法规、规章及省、市有关要求。

（二）贯彻执行国家自然资源调查监测评价的指标体系和统计标准，落实自然资源调查监测评价制度；负责实施自然资源基础调查、变更调查、动态监测和分析评价；承担区级自然资源调查工作。落实自然资源和不动产统一确权登记制度，落实各类自然资源和国有不动产初始登记、权籍调查、争议调处、成果应用；推进全区自然资源和不动产登记信息基础平台的应用。

（三）贯彻执行全民所有自然资源资产管理政策，落实国家全民所有自然资源资产统计制度；贯彻执行国家的自然资源有偿使用制度，组织拟订国有建设用地年度供应计划；开展实施自然资源市场调控、市场监管、动态监测、市场信用体系建设与应用；贯彻执行自然资源开发利用标准，组织评价考核；承担节约集约

利用评价及复核工作，开展实施国有建设用地批后监管工作；负责集体土地改革创新及“三块地”改革工作和集体建设用地开发利用工作。编制年度土地储备和出让计划，组织实施土地储备、土地交易工作。

（四）建立国土空间规划实施监测、评估和预警体系。推进落实主体功能区战略，组织编制并监督实施国土空间规划、控详规划、村庄规划、城市设计和相关专项规划等，指导和参与编制有关部门组织的各类专项规划中涉及空间规划的内容。组织划定生态保护红线、永久基本农田、城镇开发边界等控制线。负责国土空间规划的审查报批，负责编制历史文化名城名村规划，配合市局、文物部门做好历史建筑普查认定和规划核实工作。协助市局监督处做好城乡规划委员会、市土地资源管理委员会日常工作；负责沈北新区规划和土地资源管理委员会的日常工作。

（五）贯彻执行国土空间用途管制相关规范和技术标准；编制管理全区新增建设用地计划等土地利用年度计划指标，执行实施耕地、林地、草地、湿地等国土空间用途转用政策，制定相关规范性文件；承担报国务院、省政府审批的各类土地用途转用的审核、报批工作；组织、指导和监督建设占用耕地占补平衡，组织更新征地区片价工作

（六）负责组织实施最严格的耕地保护制度。组织研究并实施耕地保护政策，负责耕地数量、质量、生态保护。检查、指导耕地和永久基本农田保护制度落实，组织实施耕地保护责任目标考核和永久基本农田特殊保护。县级耕地保护责任目标考核工，耕地质量等别调查评价工作，耕地分等定级数据库的管理工作；负责设施农业用地审核备案工作；土地整理复垦、提质改造、旱改水、农民自垦耕地项目的市级技术复核、联合验收、入库等工作；增减挂钩上报和归还工作；矿业权管理，矿山生产、闭坑环境恢复治理工作，地灾防治工作。

（七）负责全区集体林业改革政策拟定并组织实施及指导服务工作；全区政策性森林保险的日常工作管理；全区集体林承包经营基本情况专项调查、规范集体林承包经营管理、集体林权流转的指导服务工作；负责转发上级政策措施并指导、监督各街道森林资源管理政策措施的落实工作；负责征占林地组报卷工作；负责林政案件稽查和上报工作；指导集体林权权益保护和集体林权承包经营纠纷调处工作；负责全区绿化造林实施方案的起草，下发各街道造林指标任务；负责各街道及涉林单位完成全区造林任务并监督指导全面完成核查工作；负责指导植树造林、封山育林和以植树种草生物措施防止水土流失工作；负责全区退耕

还林工作、监督管理荒漠化、散生古树名木保护和区绿化委员会日常工作。

（八）负责对全区国土资源的监察管理，依法查处全区违法用地和违反矿产资源管理有关法律、法规的行为。

（九）负责领导班子建设和干部人事、机构编制、财务管理及内部审计等工作；负责分局机关党组织建设相关工作。

（十）承办上级主管部门及区委、区政府交办的其他事项。

## **二、机构设置**

（一）综合科：负责机关党群、工会工作，协调纪检监察工作；负责文电、会务、机要、档案等机关日常运转工作，承担信息、安全、保密、政务公开、民意诉求办理等工作；负责档案管理工作；负责人事、劳资工作，离退休干部工作；负责绩效考核、综合性业务的协调推进及督办工作；负责年度决算编制，组织、填报、汇总上级部门及财政、审计、物价等部门要求的各项财务统计报表；负责向市财政局、区财政局、市局及其他相关单位办理各类资金请拨工作，按照部门预算和资金使用性质，办理资金分配工作；负责年度预算编制报送工作，办理日常资金收付工作，所有银行存款账户、现金库存对账工作，办理银行账户的开立、取消及印签变更工作，及时申领银行支票与存款单据；负责政府采购及固定资产的登记管理工作；负责与区财政局的对账报账工

作；负责公积金及各类税费的审核报送工作；负责财务凭证的装订、审核管理、登记工作。

（二）法规监察科：负责法制工作，组织法律法规宣传教育，负责法律、法规资料的收集；负责行政复议答复建议、行政应诉工作；负责执法证年检和新申领工作；负责自然资源听证工作，信访稳定工作，处理部、省、市和区系统转交信访案件处理工作及日常信访接待工作。

（三）行政审批科：负责建设工程规划审批业务、核发《建设项目选址意见书》、《建设用地规划许可证》、《建设工程规划许可证》、《市政工程规划设计方案审定通知书》、《建设工程规划核实》；负责项目方案的业务初审、批前现场踏勘、核前勘验；项目方案的联评联审审核及推送、现场公示的跟踪监管，项目的对接咨询；相关项目的配套费金额核定、违章建筑的认定等工作；配合执法局、信访办做好审批相关的对接，从业务上配合做好信访稳定工作；负责服务大厅业务窗口的日常服务、业务咨询和审批局的业务对接；负责审批业务数据的汇总统计以及工程建设管理部门等横向部门的协调；负责土地使用权处置为核心的土地管理类审批工作；负责以林业及野生动植物保护为核心的林草管理类自然资源审批工作。

（四）空间规划科：负责国土空间规划实施监测、评估和预

警，并监督实施；协调自然资源部和住房建设部驻地方督察部门相关工作；协助市局监督处做好城乡规划委员会、市土地资源管理委员会日常工作；负责沈北新区规划和土地资源管理委员会的日常工作；负责组织编制市级、区级两级国土空间规划编制、修订、调整；负责三线划定工作；负责国土空间规划的审查报批，参与重点项目选址及规划协调；负责对接沈北新区国民经济发展规划、区域重大基础设施选址规划、主体功能区规划、重点区域城市设计等工作；负责区域性重大项目规划协调工作，组织编制、修订和调整全区村镇国土空间规划，负责审查报批工作；组织编制城区控制性详细规划编制、调整及成果报批；管理多规合一平台；负责组织编制各项公共服务设施布局规划，选址及调整工作，组织重大公共服务、市政交通等项目规划方案论证工作；负责编制历史文化名村规划，配合市局、文物部门做好历史建筑普查认定和规划核实工作。

（五）资源调查利用科：贯彻执行国家自然资源调查监测评价的指标体系和统计标准，落实自然资源调查监测评价制度；负责实施自然资源基础调查、变更调查、动态监测和分析评价；承担区级自然资源调查工作，负责用地审批工作中涉及的地类等审查管理工作；落实自然资源 and 不动产统一确权登记制度，落实各类自然资源 and 国有不动产初始登记、权籍调查、争议调处、成果



应用；推进全区自然资源和不动产登记信息基础平台的应用；贯彻执行全民所有自然资源资产管理政策，落实国家全民所有自然资源资产统计制度；贯彻执行国家的自然资源有偿使用制度，组织拟订国有建设用地年度供应计划；开展实施自然资源市场调控、市场监管、动态监测、市场信用体系建设与应用；贯彻执行自然资源开发利用标准，组织评价考核；承担节约集约利用评价及复核工作，开展实施国有建设用地批后监管工作；负责集体土地改革创新及“三块地”改革工作和集体建设用地开发利用工作。

（六）空间用途管制科：贯彻执行国土空间用途管制相关规范和技术标准；编制管理全区新增建设用地计划等土地利用年度计划指标，执行实施耕地、林地、草地、湿地等国土空间用途转用政策，制定相关规范性文件；承担报国务院、省政府审批的各类土地用途转用的审核、报批工作；组织、指导和监督建设占用耕地占补平衡，组织更新征地区片价工作。

（七）耕保与生态科：负责基本农田数据库的管理工作，基本农田保护标志牌的新建与维修，县、乡、村三级耕地保护责任书的签订，图、表、卡、册的建立与管理，全天候遥感监测对疑似占用基本农田图斑进行核实调查工作；县级耕地保护责任目标考核工，耕地质量等别调查评价工作，耕地分等定级数据库的管理工作；负责设施农业用地审核备案、上图入库工作；土地整理

复垦、提质改造、旱改水、农民自垦耕地项目的市级技术复核、联合验收、入库等工作；增减挂钩上报和归还工作；矿业权管理，矿山生产、闭坑环境恢复治理工作，地灾防治工作。

（八）林业管理科：负责全区集体林业改革政策拟定并组织实施及指导服务工作；全区集体林权改革、产业相关统计报表工作；全区政策性森林保险的日常工作管理，保险资金预算申报，保险理赔手续办理；全区集体林承包经营基本情况专项调查、规范集体林承包经营合同管理、集体林权流转的指导服务工作；负责转发上级政策措施并指导、监督各街道森林资源管理政策措施的落实工作；指导各街道开展各项公益林及天然林保护工作；编制全区森林采伐限额工作，负责监督、督促各街道及涉林单位严格执行凭证采伐制度工作，以及林木采伐前现场查验、监督采伐设计工作；负责征占林地组报卷工作；负责林政案件稽查和上报工作；指导集体林权权益保护和集体林权承包经营纠纷调处工作；负责全区绿化造林实施方案的起草，下发各街道造林指标任务；负责各街道及涉林单位完成全区造林任务并监督指导全面完成核查工作；负责指导植树造林、封山育林和以植树种草生物措施防止水土流失工作；负责全区退耕还林工作、监督管理荒漠化、散生古树名木保护和区绿化委员会日常工作。

## **第二部分 沈阳市自然资源局沈北分局 2020 年决算**

## 情况说明

### 一、收入支出决算总体情况

#### (一) 收入总计 311.66 万元，包括：

1. 财政拨款收入 311.66 万元，占收入总计的 100%。其中：一般公共预算财政拨款收入 311.66 万元，政府性基金收入 0 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。

2. 上年结转和结余 0 万元，占收入总计的 0%。

与上年相比，今年收入增加 39.32 万元，增长 14.4%，主要原因是人员增加。

#### (二) 支出总计 303.16 万元，包括：

1. 基本支出 295.41 万元，占支出总计的 97.4%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 251.04 万元，对个人和家庭的补助支出 20.21 万元，商品和服务支出 24.17 万元。

2. 项目支出 7.75 万元，占支出总计的 2.6%。主要包括自然资源规划及管理业务支出。

与上年相比，今年支出增加 30.88 万元，增长 11.3%，主要原因是人员增加。

#### (三) 年末结转和结余 8.5 万元

主要是档案整理项目原因形成的结余。与上年相比，今年结转结余增加 8.44 万元，增长 140.7%，主要原因是档案整理项目未全部完工。

## 二、财政拨款支出决算情况

### (一) 总体情况

2020年度财政拨款支出303.16万元,其中:基本支出295.41万元,项目支出7.75万元。与上年相比,财政拨款支出增加30.88万元,增长11.3%,主要原因是人员增加。与年初预算相比,2020年度财政拨款支出完成年初预算的97.3%,其中:基本支出完成年初预算的100%,项目支出完成年初预算的47.7%。

### (二) 一般公共预算财政拨款支出情况。

2020年度一般公共预算财政拨款支出303.16万元,按支出功能分类科目分,包括:社会保障和就业支出20.96万元,占6.9%;卫生健康支出8.44万元,占2.8%;自然资源海洋气象等支出235.97万元,占77.8%;住房保障支出37.8万元,占12.5%。

#### 1. 社会保障和就业支出20.96万元,具体包括:

(1)社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)4.39万元,主要是行政单位离退休人员经费等支出,完成年初预算的100%,与年初预算数持平。

(2)社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)16.57万元,主要是机关事业单位基本养老保险缴费支出,完成年初预算的100%,与年初预算数持平。

#### 2. 卫生健康支出8.44万元,具体包括:

(1) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)8.44万元,主要是行政单位医疗保险等支出,完成年初预算的101.9%,主要原因是人员增加。

3. 自然资源海洋气象等支出235.97万元,具体包括:

(1) 自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)行政运行(项)228.22万元,主要是行政单位的基本支出,完成年初预算的100%,与年初预算数持平。

(2) 自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款)自然资源规划及管理(项)7.75万元,主要是档案管理方面的专项支出,完成年初预算的47.7%,决算数小于年初预算数的原因主要是部分项目未完结。

4. 住房保障支出37.8万元,具体包括:

(1) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)26.71万元,主要是缴纳职工住房公积金等支出,完成年初预算的100%,与年初预算数持平。

(2) 住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)11.08万元,主要是职工提购房补贴支出,完成年初预算的100%,与年初预算数持平。

### **(三) 政府性基金预算财政拨款支出情况。**

无此项资金。

### **(四) 国有资本经营预算财政拨款支出情况。**

无此项资金。

### 三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况

2020年度一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出0万元，决算数小于年初预算数的主要原因是严格控制公务接待审批，控制公务接待量。其中：因公出国（境）费0万元，公务接待费0万元，公务用车购置及运行维护费0万元。

1. 因公出国（境）费0万元，占“三公”经费支出的0%。年初预算没有安排。2020年参加出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务接待费0万元，占“三公”经费支出的0%。决算数小于年初预算数的原因主要是严格控制公务接待审批，控制公务接待量。2020年国内公务接待累计0批次、0人、0万元；其中外事接待累计0批次、0人、0万元。

3. 公务用车购置及运行费0万元，占“三公”经费支出的0%。年初预算没有安排。其中：

公务用车购置费0万元，当年购置公务用车0辆。年初预算没有安排。

公务用车运行维护费0万元，截至年末使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量0辆。年初预算没有安排。

### 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020年度一般公共预算财政拨款基本支出295.41万元，其中：人员经费271.25万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本

医疗保险缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、其他对个人和家庭补助的支出；日常公用经费 24.17 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、租赁费、工会经费其他商品和服务支出、办公设备购置。

## **五、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况。**

2020 年度机关运行经费支出 24.17 万元，比上年决算数减少 7.12 万元，降低 22.8%。主要原因是：严格控制机关运行经费支出。

### **（二）政府采购支出情况。**

2020 年政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元，政府采购工程支出 0 万元，政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

### **（三）国有资产占用情况。**

截至 2020 年 12 月 31 日，共有车辆 0 辆，其中：副省级以上领导干部用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通讯用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

### **（四）预算绩效管理工作的开展情况。**

2020年我单位从以下几个方面开展了预算绩效管理工作：

制定或者完善制度方面。从2018年9月至2020年底，累计制定了0条预算绩效管理相关制度，对以往的制度进行完善或者修订0条。

绩效目标管理方面。2020年特定目标类项目共计0个，已对0个特定目标类项目编制了绩效目标，占比0%。

绩效监控管理方面。2020年特定目标类项目0个，已对0个特定目标类项目进行监控，占比0%，共涉及资金0万元。

绩效评价方面。2020年特定目标类项目0个，已对2020年0个项目开展绩效自评，开展自评项目的数量占比为0%，涉及资金0万元，自评平均分0分。

重点评价方面，对0个项目开展了重点绩效评价。

### **第三部分 名词解释**

**1. 财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

**2. 上年结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

**3. 基本支出：**指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**4. 项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。



**5. “三公”经费：**指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**6. 机关运行经费：**指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

**8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

**9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：**反映财政部门安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，

未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

**10. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）行政运行（项）：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**11. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源规划及管理（项）：**反映用于国土资源规划、国土空间开发适宜性评价等方面的支出。

**12. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：**反映行政事业单位按照人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**13. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房补贴（项）：**反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离休人员）、军队（含武警）向转役复员离休人员发放的用于购买住房的补贴。

第四部分 沈阳市自然资源局沈北分局  
2020 年度决算表

## 2020 年度收入支出决算总表

公开 01 表

单位：沈阳市自然资源局沈北分局

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	311.66	八、社会保障和就业支出	16	20.96
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	九、卫生健康支出	17	8.44
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	十八、自然资源海洋气象等支出	18	235.97
四、上级补助收入	4	0.00	十九、住房保障支出	19	37.80
五、事业收入	5	0.00		20	
六、经营收入	6	0.00		21	
七、附属单位上缴收入	7	0.00		22	
八、其他收入	8	0.00		23	
	9			24	
	10		<b>本年支出合计</b>	25	
<b>本年收入合计</b>	12	311.66	结余分配	26	303.16
使用非财政拨款结余	13	0.00	年末结转和结余	27	8.5
年初结转和结余	14	0.00		28	
				29	
<b>总计</b>	15	311.66	<b>总计</b>	30	311.66

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。

## 2020 年度收入决算表

公开 02 表

单位：沈阳市自然资源局沈北分局

金额单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	<b>311.66</b>	<b>311.66</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	20.96	20.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	20805		行政事业单位养老支出	20.96	20.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2080501	行政单位离退休	4.39	4.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.57	16.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	8.44	8.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	21011		行政事业单位医疗	8.44	8.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2101101	行政单位医疗	8.44	8.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220			自然资源海洋气象等支出	244.47	244.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	22001		自然资源事务	244.47	244.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2200101	行政运行	228.22	228.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2200104	自然资源规划及管理	16.25	16.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221			住房保障支出	37.79	37.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	22102		住房改革支出	37.79	37.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2210201	住房公积金	26.71	26.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		2210203	购房补贴	11.08	11.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度取得的各项收入情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。

## 2020 年度支出决算表

公开 03 表

单位：沈阳市自然资源局沈北分局

金额单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	<b>303.16</b>	<b>295.41</b>	<b>7.75</b>	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	20.96	20.96	0.00	0.00	0.00	0.00
	20805		行政事业单位养老支出	20.96	20.96	0.00	0.00	0.00	0.00
		2080501	行政单位离退休	4.39	4.39	0.00	0.00	0.00	0.00
		2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.57	16.57	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	8.44	8.44	0.00	0.00	0.00	0.00
	21011		行政事业单位医疗	8.44	8.44	0.00	0.00	0.00	0.00
		2101101	行政单位医疗	8.44	8.44	0.00	0.00	0.00	0.00
220			自然资源海洋气象等支出	235.97	228.22	7.75	0.00	0.00	0.00
	22001		自然资源事务	235.97	228.22	7.75	0.00	0.00	0.00
		2200101	行政运行	228.22	228.22	0.00	0.00	0.00	0.00
		2200104	自然资源规划及管理	7.75	0.00	7.75	0.00	0.00	0.00
221			住房保障支出	37.79	37.79	0.00	0.00	0.00	0.00
	22102		住房改革支出	37.79	37.79	0.00	0.00	0.00	0.00
		2210201	住房公积金	26.71	26.71	0.00	0.00	0.00	0.00
		2210203	购房补贴	11.08	11.08	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度各项支出情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。

## 2020 年度财政拨款收入支出决算表

公开 04 表

单位：沈阳市自然资源局沈北分局

金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本经 营预算财 政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	311.66	八、社会保障和就业支出	14	20.96	20.96		
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	九、卫生健康支出	15	8.44	8.44		
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	十八、自然资源海洋气象等支出	16	235.97	235.97		
	4		十九、住房保障支出	17	37.80	37.80		
	5			18				
	6			19				
	7			20				
<b>本年收入合计</b>	8	311.66	<b>本年支出合计</b>	21	303.16	303.16		
年初财政拨款结转和结余	9	0.00	年末财政拨款结转和结余	22	8.50	8.50		
一般公共预算财政拨款	10	0.00		23				
政府性基金预算财政拨款	11	0.00		24				
国有资本经营预算财政拨款	12	0.00		25				
<b>总计</b>	13	311.66	<b>总计</b>	26	311.66	311.66		

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。

## 2020 年度一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表  
金额单位：万元

单位：沈阳市自然资源局沈北分局

科目编码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	303.16	295.41	7.75
208			社会保障和就业支出	20.96	20.96	0.00
	20805		行政事业单位养老支出	20.96	20.96	0.00
		2080501	行政单位离退休	4.39	4.39	0.00
		2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.57	16.57	0.00
210			卫生健康支出	8.44	8.44	0.00
	21011		行政事业单位医疗	8.44	8.44	0.00
		2101101	行政单位医疗	8.44	8.44	0.00
220			自然资源海洋气象等支出	235.97	228.22	7.75
	22001		自然资源事务	235.97	228.22	7.75
		2200101	行政运行	228.22	228.22	0.00
		2200104	自然资源规划及管理	7.75	0.00	7.75
221			住房保障支出	37.79	37.79	0.00
	22102		住房改革支出	37.79	37.79	0.00
		2210201	住房公积金	26.71	26.71	0.00
		2210203	购房补贴	11.08	11.08	0.00

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。 3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。



## 2020年度一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：沈阳市自然资源局沈北分局

金额单位：万元

科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	251.04	302	商品和服务支出	24.17	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	72.20	30201	办公费	8.86	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	75.55	30202	印刷费	1.46	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	4.87	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.02	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.15	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老	19.18	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	4.09	30207	邮电费	4.80	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	10.50	30208	取暖费	4.78	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.07	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	44.41	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	1.68	30213	维修（护）费	1.93	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	18.56	30214	租赁费	0.05	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	20.21	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	2.12	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	17.16	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00

30305	生活补助	0.77	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00	
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	312	对企业补助	0.00	
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31201	资本金注入	0.00	
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.04	31203	政府投资基金股权投资	0.00	
30309	奖励金	0.15	30229	福利费	0.00	31204	费用补贴	0.00	
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31205	利息补贴	0.00	
30399	其他对个人和家庭的补	0.00	30239	其他交通费用	0.00	31299	其他对企业补助	0.00	
			30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00	
			30299	其他商品和服务支出	1.00	39906	赠与	0.00	
						39907	国家赔偿费用支出	0.00	
						39908	对民间非营利组织和群众	0.00	
						39999	其他支出	0.00	
人员经费合计		271.25	公用经费合计						24.17

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。  
3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。

## 2020 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表  
单位：万元

单位：沈阳市自然资源局沈北分局

项 目	2020 年预算数	2020 年决算数
合 计	0.33	0.00
1、因公出国（境）费	0.00	0.00
2、公务接待费	0.33	0.00
3、公务用车购置及运行费	0.00	0.00
其中：（1）公务用车运行维护费	0.00	0.00
（2）公务用车购置	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。

## 2020年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：沈阳市自然资源局沈北分局

金额单位：万元

科目编码			科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
						小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。

## 2020 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表  
金额单位：万元

单位：沈阳市自然资源局沈北分局

科目编码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。