

沈阳市自然资源局沈北分局
2021 年度决算

目录

第一部分 沈阳市自然资源局沈北分局概况

一、主要职责

二、决算单位构成

第二部分 沈阳市自然资源局沈北分局 2021 年决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、财政拨款收入支出决算情况说明

三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 沈阳市自然资源局沈北分局 2021 年决算报表

一、2021 年度收入支出决算总表

二、2021 年度收入决算表

三、2021 年度支出决算表

四、2021 年度财政拨款收入支出决算总表

五、2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算表

六、2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、2021 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、2021 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

九、2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第一部分 沈阳市自然资源局沈北分局概况

一、主要职责

沈阳市自然资源局沈北分局是市自然资源局的派出机构，为正处级。在沈阳市自然资源局（沈阳市规划局、沈阳市林业和草原局）领导下，负责本区域的自然资源管理工作。

（一）履行全民所有土地、矿产、森林、湿地、水、陆生野生动植物等自然资源资产所有者职责和所有国土空间用途管制职责。贯彻执行国家有关自然资源和国土空间规划及测绘地理信息管理的方针、政策和法律、法规、规章及省、市有关要求。

（二）贯彻执行国家自然资源调查监测评价的指标体系和统计标准，落实自然资源调查监测评价制度；负责实施自然资源基础调查、变更调查、动态监测和分析评价；承担区级自然资源调查工作。落实自然资源和不动产统一确权登记制度，落实各类自然资源和国有不动产初始登记、权籍调查、争议调处、成果应用；推进全区自然资源和不动产登记信息基础平台的应用。

（三）贯彻执行全民所有自然资源资产管理政策，落实国家全民所有自然资源资产统计制度；贯彻执行国家的自然资源有偿使用制度，组织拟订国有建设用地年度供应计划；开展实施自然资源市场调控、市场监管、动态监测、市场信

用体系建设与应用；贯彻执行自然资源开发利用标准，组织评价考核；承担节约集约利用评价及复核工作，开展实施国有建设用地批后监管工作；负责集体土地改革创新及“三块地”改革工作和集体建设用地开发利用工作。编制年度土地储备和出让计划，组织实施土地储备、土地交易工作。

（四）建立国土空间规划实施监测、评估和预警体系。推进落实主体功能区战略，组织编制并监督实施国土空间规划、控详规划、村庄规划、城市设计和相关专项规划等，指导和参与编制有关部门组织的各类专项规划中涉及空间规划的内容。组织划定生态保护红线、永久基本农田、城镇开发边界等控制线。负责国土空间规划的审查报批，负责编制历史文化名城名村规划，配合市局、文物部门做好历史建筑普查认定和规划核实工作。协助市局监督处做好城乡规划委员会、市土地资源管理委员会日常工作；负责沈北新区规划和土地资源管理委员会的日常工作。

（五）贯彻执行国土空间用途管制相关规范和技术标准；编制管理全区新增建设用地计划等土地利用年度计划指标，执行实施耕地、林地、草地、湿地等国土空间用途转用政策，制定相关规范性文件；承担报国务院、省政府审批的各类土地用途转用的审核、报批工作；组织、指导和监督建设占用耕地占补平衡，组织更新征地区片价工作

（六）负责组织实施最严格的耕地保护制度。组织研究并实施耕地保护政策，负责耕地数量、质量、生态保护。检查、指导耕地和永久基本农田保护制度落实，组织实施耕地保护责任目标考核和永久基本农田特殊保护。县级耕地保护责任目标考核工，耕地质量等别调查评价工作，耕地分等定级数据库的管理工作；负责设施农业用地审核备案工作；土地整理复垦、提质改造、旱改水、农民自垦耕地项目的市级技术复核、联合验收、入库等工作；增减挂钩上报和归还工作；矿业权管理，矿山生产、闭坑环境恢复治理工作，地灾防治工作。

（七）负责全区集体林业改革政策拟定并组织实施及指导服务工作；全区政策性森林保险的日常工作管理；全区集体林承包经营基本情况专项调查、规范集体林承包经营管理、集体林权流转的指导服务工作；负责转发上级政策措施并指导、监督各街道森林资源管理政策措施的落实工作；负责征占林地组报卷工作；负责林政案件稽查和上报工作；指导集体林权权益保护和集体林权承包经营纠纷调处工作；负责全区绿化造林实施方案的起草，下发各街道造林指标任务；负责各街道及涉林单位完成全区造林任务并监督指导全面完成核查工作；负责指导植树造林、封山育林和以植树种草生物措施防止水土流失工作；负责全区退耕还林工作、监督管理荒漠化、散生古树名木保护和区绿化委员会日常工作。

（八）负责对全区国土资源的监察管理，依法查处全区违法用地和违反矿产资源管理有关法律、法规的行为。

（九）负责领导班子建设和干部人事、机构编制、财务管理及内部审计等工作；负责分局机关党组织建设相关工作。

（十）承办上级主管部门及区委、区政府交办的其他事项。

二、决算单位构成

纳入沈阳市自然资源局沈北分局 2021 年决算编制范围的二级预算单位包括：

1. 沈阳市自然资源局沈北分局

第二部分 沈阳市自然资源局沈北分局 2021 年决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入总计 412.41 万元，包括：

1. 财政拨款收入 403.91 万元，占收入总计的 97.9%。其中：一般公共预算财政拨款收入 403.91 万元，政府性基金收入 0 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。

2. 上年结转和结余 8.5 万元，占收入总计的 2.1%。主要是档案整理项目未完工形成的结余。

与上年相比，今年收入增加 100.75 万元，增长 24.4%，主要原因是人员增加，人员经费增加。

(二) 支出总计 412.41 万元，包括：

1. 基本支出 389.41 万元，占支出总计的 94.4%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 334.1 万元，对个人和家庭的补助支出 14.13 万元，商品和服务支出 30.87 万元，资本性支出 10.31 万元。

2. 项目支出 23 万元，占支出总计的 5.6%。主要包括自然资源规划及管理业务支出。

与上年相比，今年支出增加 109.25 万元，增长 26.5%，主要原因是人员增加，人员经费增加。

(三) 年末结转和结余 0 万元

与上年相比，今年结转结余减少 8.5 万元，降低 100%，主要原因：档案整理项目已完成。

二、财政拨款收入支出决算情况说明

(一) 总体情况

2021 年度财政拨款支出 412.41 万元，其中：基本支出 389.41 万元，项目支出 23 万元。与上年相比，财政拨款支出增加 100.75 万元，增长 24.4%，主要原因是人员增加，人员经费增加。与年初预算相比，2021 年度财政拨款支出完成年初预算的 124.2%，其中：基本支出完成年初预算的 122.7%，项目支出完成年初预算的 158.6%。

(二) 一般公共预算财政拨款支出情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 412.41 万元，按支出功能分类科目分，包括：社会保障和就业支出 30.47 万元，占 7.4%；卫生健康支出 11.72 万元，占 2.8%；自然资源海洋气象等支出 332.2 万元，占 80.6%；住房保障支出 38.02 万元，占 9.2%。

1. 社会保障和就业支出 30.47 万元，具体包括：

(1) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）4.92 万元，主要是行政单位离退休人员经费支出，完成年初预算的 100%，与年初预算数持平。

(2) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）21.46

万元，主要是机关事业单位基本养老保险缴费支出，完成年初预算的 100%，与年初预算数持平。

(3) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）3.28 万元，主要是机关事业单位职业年金缴费支出，年初预算没有安排，调整年初预算的原因是存在职业年金补缴情况。

(4) 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）对机关事业单位职业年金的补助（项）0.81 万元，主要是机关事业单位职业年金的补助，年初预算没有安排，调整年初预算的原因是预算没有包含职业年金利息。

2. 卫生健康支出 11.72 万元，具体包括：

(1) 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）11.72 万元，主要是行政单位医疗保险等支出，完成年初预算的 101.6%，决算数大于年初预算数的主要原因是人员增加。

3. 自然资源海洋气象等支出 323.7 万元，具体包括：

(1) 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）行政运行（项）309.2 万元，主要是行政单位的基本支出，完成年初预算的 123.7%，决算数大于年初预算数的主要原因是人员增加。

(2) 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源规划及管理（项）23 万元，主要是档案管理方面的专项支出，完成年初预算的 158.6%，决算数大于年初预算数的原因主要是包含去年结转项目资金。

4. 住房保障支出 38.02 万元，具体包括：

(1) 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）29.62 万元，主要是缴纳职工住房公积金等支出，完成年初预算的 100%，与年初预算数持平。

(2) 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）8.4 万元，主要是职工提购房补贴支出，年初预算没有安排，调整年初预算的原因是预算没有包含购房补贴。

（三）政府性基金预算财政拨款支出情况。

无此项资金。

（四）国有资本经营预算财政拨款支出情况。

无此项资金。

三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021年度一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出0万元，年初预算没有安排。其中：因公出国（境）费0万元，公务接待费0万元，公务用车购置及运行维护费0万元。

1. 因公出国（境）费 0 万元，占“三公”经费支出的 0%。年初预算没有安排。2021 年参加出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。2021 年因公出国（境）费与上年持平。

2. 公务接待费 0 万元，占“三公”经费支出的 0%。年初预算没有安排。2021 年国内公务接待累计 0 批次、0 人、0 万元；其中外事接待累计 0 批次、0 人、0 万元。2021 年公务接待费与上年持平。

3. 公务用车购置及运行费 0 万元，占“三公”经费支出的 0%。年初预算没有安排。与上年持平。

其中：公务用车购置费 0 万元，当年购置公务用车 0 辆。年初预算没有安排。

公务用车运行维护费 0 万元，截至年末使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量 0 辆。年初预算没有安排。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 389.41 万元，其中：人员经费 348.23 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭补助的支出；日常公用经费 41.18 万元，主要包括办公费、印刷费、邮电费、取暖费、差旅费、工会经费、办公设备购置、信息网络及软件购置更新。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2021 年度机关运行经费支出 41.18 万元，比上年决算数增加 17.01 万元，增长 70.4%，主要原因是人员增加。

（二）政府采购支出情况。

2021 年政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元，政府采购工程支出 0 万元，政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出

金额的 0%；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况。

截至 2021 年 12 月 31 日，共有车辆 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况。

1. 整体绩效自评情况（附单位整体绩效自评表）。组织对 1 个单位开展整体绩效自评，涉及资金 331.99 万元，自评平均分 100 分。

2. 项目绩效自评情况（附预算项目绩效自评表）。根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2021 年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目 0 个，涉及资金 0 万元。

3. 重点评价情况。我单位组织对 0 个项目开展了重点评价，涉及资金 0 万元。

4. 其他。我单位 2021 年无相关项目。

单位整体绩效自评表

(2021 年度)

单位名称	580013 沈阳市自然资源局沈北分局-210100000							
年初预算收入金额 (万元)	331.99							
年初预算支出金额 (万元)	331.99							
年度主要任务	工作名称	对应项目	项目 下达 金额 (万 元)	项目 执行 金额 (万 元)	项目 执行 率	分值	得分	完成情况
	认真制定本地区本部门规划, 深入宣传发动, 全面组织实施宣传	建立审批业务档案和普法宣传	1.50	1.5	100.00%	13.3	13.3	贯彻实施档案法律法规, 进一步提高档案管理水平, 增强单位对档案法制观念和法律意识, 促进保障我单位档案管理事业良性发展。提高了我局信息化建设管理水平。
	更好的完成我局的信息化建设, 档案管理工作, 加快工作效率	档案电子化建设及归档管理	8.00	8	100.00%	13.3	13.3	提高了我局的档案信息化建设水平, 对档案管理工作具有积极意义, 加快了我局档案管理人员工作效率。
	档案整理, 保证满足档案管理要求。	档案管理	5.00	5	100.00%	13.4	13.4	对档案管理归档做出明确规定, 进一步提高档案工作人员档案法律意识, 档案室建设取得长足进步, 档案管理工作更加规范。
年	年初总体目标				全年完成情况			

		工作质量达标率	=	100	%	100	1	3.3	3.3							
	基础管理	综合管理水平		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	1	3.3	3.3							
		依法行政能力		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	1	3.5	3.5							
预算管理	预算执行	预算调整率	<=	5	%	5	1	2.5	2.5							
		结转结余变动率	<=	0	%	0	1	2.5	2.5							
管理效率	预算编制管理	预算绩效目标覆盖率	=	100	%	100	1	0.7	0.7							

	预算监督管理	预算决算公开情况		全部公开		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	1	0.7	0.7							
	预算收支管理	预算收入管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	1	0.7	0.7							
		预算支出管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	1	0.7	0.7							
	财务管理	内控制度有效性		制度有效		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	1	0.7	0.7							
	资产管理	固定资产利用率	=	100%		100	1	0.7	0.7							

	业务管理	政府采购管理违法违规行为发生次数	=	0	次	0	1	0.8	0.8						
运行成本	成本控制成效	在职人员控制率	< =	100	%	100	1	1.6	1.6						
		人均公用经费变动率	< =	0	%	0	1	1.6	1.6						
		“三公”经费变动率	< =	0	%	0	1	1.8	1.8						
社会效益	政治效益	维稳问题	> =	100	%	100	1	10	10						

		解决率													
	社会效益	提高公民防灾意识		提高防范		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	1	10	10						
	可持续性	自然资源资产产权制度改革		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%(含)	1	5	5						
总评价得分										100.00					

预算项目(政策)绩效目标自评表
(2021年度)

项目(政策)名称																					
主管部门																					
实施单位																					
项目预算金额 (万元)						全年执行数								执行率							
年度 总体 目标	年初设定目标										全年实际完成情况										
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度目标值			全年 完成 值	完成 程度	分值	得分	未完成原因分析						改进 措施				
				运算 符号	内容	度量 单位					经费 保障	制度 保障	人员 保障	硬件 条件 保障	其他	原因 说明					
	指标自评得分小计						预算执行率得分								减分项						绩效自评总得分

第三部分 名词解释

1. **财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. **上年结转和结余**：指以前年度尚未完成、结转 to 本年按有关规定继续使用的资金。

3. **基本支出**：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

4. **项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

5. **“三公”经费**：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

6. **机关运行经费**：指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

7. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款) 行政单位离退休(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

8. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

9. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

10. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款) 对机关事业单位职业年金的补助(项)：反映各级财政部门对机关事业单位职业年金记账利息的补助。

11. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款) 行政单位医疗(项)：反映财政部门安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

12. 自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款) 行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

13. 自然资源海洋气象等支出(类)自然资源事务(款) 自然资源规划及管理(项)：反映用于国土资源规划、国土空间开发适宜性评价等方面的支出。

14. 住房保障支出(类)住房改革支出(款) 住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财

政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

15. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

第四部分 沈阳市自然资源局沈北分局
2021 年度决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

单位：沈阳市自然资源局沈北分局

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	403.91	八、社会保障和就业支出	14	30.47
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		九、卫生健康支出	15	11.72
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		十八、自然资源海洋气象等支出	16	332.2
四、上级补助收入	4		十九、住房保障支出	17	38.02
五、事业收入	5			18	
六、经营收入	6			19	
七、附属单位上缴收入	7			20	
八、其他收入	8			21	
	9			22	
本年收入合计	10	403.91	本年支出合计	23	412.41
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12	8.5	年末结转和结余	25	
总计	13	412.41	总计	26	412.41

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

单位：沈阳市自然资源局沈北分局

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		403.91	403.91					
208	社会保障和就业支出	30.47	30.47					
20805	行政事业单位养老支出	30.47	30.47					
2080501	行政单位离退休	4.92	4.92					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.46	21.46					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.28	3.28					
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	0.81	0.81					
210	卫生健康支出	11.72	11.72					
21011	行政事业单位医疗	11.72	11.72					
2101101	行政单位医疗	11.72	11.72					
220	自然资源海洋气象等支出	323.7	323.7					
22001	自然资源事务	323.7	323.7					
2200101	行政运行	309.2	309.2					
2200104	自然资源规划及管理	14.5	14.5					
221	住房保障支出	38.02	38.02					
22102	住房改革支出	38.02	38.02					
2210201	住房公积金	29.62	29.62					
2210203	购房补贴	8.4	8.4					

注：1. 本表反映单位本年度取得的各项收入情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

单位：沈阳市自然资源局沈北分局

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		412.41	389.41	23			
208	社会保障和就业支出	30.47	30.47				
20805	行政事业单位养老支出	30.47	30.47				
2080501	行政单位离退休	4.92	4.92				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.46	21.46				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.28	3.28				
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	0.81	0.81				
210	卫生健康支出	11.72	11.72				
21011	行政事业单位医疗	11.72	11.72				
2101101	行政单位医疗	11.72	11.72				
220	自然资源海洋气象等支出	332.2	309.2	23			
22001	自然资源事务	332.2	309.2	23			
2200101	行政运行	309.2	309.2				
2200104	自然资源规划及管理	23		23			
221	住房保障支出	38.02	38.02				
22102	住房改革支出	38.02	38.02				
2210201	住房公积金	29.62	29.62				
2210203	购房补贴	8.4	8.4				

注：1. 本表反映单位本年度各项支出情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。

财政拨款收入支出决算表

公开 04 表

单位：沈阳市自然资源局沈北分局

单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共 预算财政	政府性基 金预算财	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	403.91	八、社会保障和就业支出	15	30.47	30.47		
二、政府性基金预算财政拨款	2		九、卫生健康支出	16	11.72	11.72		
三、国有资本经营预算财政拨款	3		十八、自然资源海洋气象	17	332.2	332.2		
	4		十九、住房保障支出	18	38.02	38.02		
	5			19				
	6			20				
	7			21				
	8			22				
本年收入合计	9	403.91	本年支出合计	23	412.41	412.41		
年初财政拨款结转和结余	10	8.5	年末财政拨款结转和结余	24				
一般公共预算财政拨款	11	8.5		25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	412.41	总计	28	412.41	412.41		

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

单位：沈阳市自然资源局沈北分局

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				
208	社会保障和就业支出	30.47	30.47	
20805	行政事业单位养老支出	30.47	30.47	
2080501	行政单位离退休	4.92	4.92	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.46	21.46	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.28	3.28	
2080508	对机关事业单位职业年金的补助	0.81	0.81	
210	卫生健康支出	11.72	11.72	
21011	行政事业单位医疗	11.72	11.72	
2101101	行政单位医疗	11.72	11.72	
220	自然资源海洋气象等支出	332.2	309.2	23
22001	自然资源事务	332.2	309.2	23
2200101	行政运行	309.2	309.2	
2200104	自然资源规划及管理	23		23
221	住房保障支出	38.02	38.02	
22102	住房改革支出	38.02	38.02	
2210201	住房公积金	29.62	29.62	
2210203	购房补贴	8.4	8.4	

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

单位：沈阳市自然资源局沈北分局

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	334.1	302	商品和服务支出	30.87	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	86.64	30201	办公费	15.74	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	135.15	30202	印刷费	0.64	30702	国外债务付息	
30103	奖金	14.42	30203	咨询费		310	资本性支出	10.31
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	2.22
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	22.16	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	4.09	30207	邮电费	7.23	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	13.54	30208	取暖费	5.05	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	8.09
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.04	31008	物资储备	
30113	住房公积金	39.59	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	18.52	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	14.13	30215	会议费		31012	拆迁补偿	

30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	4.92	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.85	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助	1.48	30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	2.16	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金	6.83	30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.05	30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	
人员经费合计		348.23	公用经费合计				41.18	

注：1. 本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
单位：万元

单位：沈阳市自然资源局沈北分局

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位名称：沈阳市自然资源局沈北分局

公开 08 表
单位：万元

项 目	预算数	决算数
合 计		
1、因公出国（境）费		
2、公务接待费		
3、公务用车购置及运行费		
其中：（1）公务用车购置费		
（2）公务用车运行维护费		

注：1. 本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表
单位：万元

单位：沈阳市自然资源局沈北分局

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。3. 如本表为空，则我单位本年度无此类资金收支余。