

沈阳市自然资源局大东分局
2022 年度决算

目 录

第一部分 沈阳市自然资源局大东分局概况

一、主要职责

二、决算单位构成

第二部分 2022年沈阳市自然资源局大东分局决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、财政拨款收入支出决算情况说明

三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2022年沈阳市自然资源局大东决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第一部分 沈阳市自然资源局大东分局概况

一、主要职责

沈阳市自然资源局大东分局贯彻落实党中央关于自然资源工作的方针政策和决策部署及省委有关要求,在履行职责过程中坚持和加强党对自然资源工作的集中统一领导。主要职责是:

(一)负责建设用地预审和建设用地的审批,负责建设项目的选址、和建设工程的规划审批管理工作。包括:《建设工程规划许可证》及变更审批、核发《建设用地规划许可证》、核发《建设项目用地预审和选址意见书》、国有土地使用权(协议)出让、租赁审批、国有建设用地使用权划拨批准、市政审批、核发《乡村规划许可证》、违法确认、规划核实。

(二)负责建立大东区空间规划体系。推进落实主体功能区战略,组织编制大东区国土空间规划、大东区控详规划、城市设计以及配合相关职能部门编制相关专项规划等,参与编制有关部门组织的各类专项规划中涉及空间规划的内容。组织划定大东区城镇开发边界等控制线,构建节约资源和保护环境的生产、生活、生态空间布局。负责国土空间规划体系的审查报批和监督实施,负责大东区历史文化名城保护管理工作。负责大东区规划设计行业管理工作。

(三)履行全民所有森林、水、陆生野生动植物等自然资源资产所有者职责和所有国土空间用途管制职责。贯彻执行国家有

关自然资源和国土空间规划及测绘地理信息管理的方针、政策和法律、法规、规章及省有关要求。

（四）负责自然资源调查监测评价。贯彻执行自然资源调查监测评价的指标体系和统计标准,落实自然资源调查监测评价制度。实施本辖区自然资源基础调查、专项调查和监测,负责本辖区自然资源调查监测评价成果的监督管理。

（五）负责自然资源和不动产统一确权登记工作。执行已颁布的不动产统一登记地方性法规、规章。应用自然资源和不动产统一登记信息基础平台;负责本辖区自然资源和不动产登记资料收集、整理、共享、汇交管理等。开展本辖区自然资源和不动产确权及土地（首次）登记工作。

（六）负责建设用地的报批工作(农用地转用和土地征收征用),承担报国务院、省政府和市政府审批的各类用地的报批工作。

（七）负责法规监察相关业务包括:推进贯彻落实各项依法行政和法治政府建设工作制度;协调各部门处理涉及大东区自然资源相关的行政诉讼及行政复议案件。

（八）负责组织实施最严格的耕地保护制度。组织耕地保护责任书签订等相关工作,指导耕地保护制度和基本农田保护制度的落实,组织基本农田划定和基本农田补划验收工作,负责耕地质量等级评价工作。

（九）负责林业生态保护修复的监督管理,组织林业生态保护修复和组织造林绿化工作。组织实施林业、湿地等重点生态保

护修复工程。指导公益林和商品林的培育,指导、监督全民义务植树、城乡绿化工作。指导林业有害生物防治、检疫工作。承担林业应对气候变化的相关工作。

(十)负责推进林业改革相关工作。拟订全区集体林权制度、国有林场重大改革意见并监督实施。拟订全区农村林业发展、维护林业经营者合法权益的政策措施,指导全区农村林地承包经营工作,指导集体林业适度规模经营。

(十一)负责森林、陆生野生动植物资源监督管理。编制全区森林采伐限额,指导区级公益林划定和管理工作,组织指导林产品质量监督。管理国有森林资源,承担濒危野生动植物等国际公约履约工作。

(十二)指导国有林场基本建设和发展。组织林木种子种质资源普查,组织建立种质资源库,负责良种选育推广,管理林木种苗生产经营行为,监管林木种苗质量。监督管理林业生物种质资源、转基因生物安全、植物新品种保护。

(十三)负责落实综合防灾减灾规划相关要求,组织编制森林和地质灾害防治规划和防护标准并指导实施,指导开展地质灾害工程治理工作,承担地质灾害应急救援的技术支撑工作。组织指导协调和监督地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查。指导开展群测群防、专业监测、防火巡护、火源管理、防火设施建设和预报预警。组织指导国有林场和草原开展宣传教育、监测预警、督促检查等防火工作。

(十四)负责自然资源节约集约利用管理工作。执行已制定的自然资源开发利用标准并组织实施,负责本辖区自然资源市场监管,负责本辖区集体建设用地使用和流转工作。

(十五)负责测绘地理信息管理工作。监督管理地理信息安全。负责地理信息公共服务工作。

(十六)负责统筹国土空间生态修复。配合市局编制生态保护修复规划并实施有关生态保护修复的重大工程,负责国土空间综合整治、矿山地质环境恢复治理工作。

(十七)负责矿产资源的管理工作。负责矿产资源储量管理、压覆矿产资源管理、矿业权管理工作,监督指导矿产资源合理利用和保护。

(十八)负责地质灾害预防和治理工作。组织指导协调和监督地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查。指导开展群测群防、专业监测和预报预警等工作,指导开展地质灾害工程治理工作。承担地质灾害应急救援的技术支撑工作。

(十九)承担本部门党组织建设相关工作。

(二十)承办区委、区政府交办的其他。

二、沈阳市自然资源局大东分局决算单位构成

纳入沈阳市自然资源局大东分局 2022 年决算编制范围的二级预算单位包括:

1.沈阳市自然资源局大东分局本级

（一）综合科。负责人事劳资干部档案管理及相关工作；文电管理、档案管理工作；国有固定资产管理工作；财务管理；基层党组织建设、工会组织、统战群团工作；负责处理大东区内自然资源信访案件，信息公开工作。

（二）法规监察科。推进贯彻落实各项依法行政和法治政府建设工作制度，协调处理行政复议、行政应诉工作。

（三）行政审批科。负责核发工程建设类及市政类项目《建设项目用地预审与选址意见书》、《用地规划许可证》、《建设工程规划许可证》、《建设工程规划许可证（市政）》、《国有土地使用权划拨决定书》、《国有土地使用权出让合同》；负责规划建设项目的规划核实，发放《建设工程规划核实通知书》；负责审核建设项目的规划设计方案；负责审批业务运转并进行业务统计、上报；负责规委会项目规划方案报审的日常工作。

（四）空间规划科。负责建立大东区空间规划体系。推进落实主体功能区战略,组织编制大东区国土空间规划、大东区控详规划、城市设计以及配合相关职能部门编制相关专项规划等,参与编制有关部门组织的各类专项规划中涉及空间规划的内容。组织划定大东区城镇开发边界等控制线,构建节约资源和保护环境的生产、生活、生态空间布局。负责国土空间规划体系的审查报批和监督实施,负责大东区历史文化名城保护管理工作。负责大东区规划设计行业管理工作。

（五）资源调查利用科。负责国土调查监测工作；国土调查监测成果管理工作；权属和地类核查工作。不动产初始登记（国有建设用地使用权），权属争议调处工作；临时用地审批工作；土地市场动态监测与监管工作；闲置土地处置工作。

（六）空间用途管制科。负责按分解下达的土地年度利用计划开展农转用及集体土地征地工作；报国务院批准单独选址建设项目受理、审查和报批工作；报省政府审批的建设用地的受理、审核、报批和备案工作。

（七）耕地与生态科。负责组织开展县级政府耕地保护责任目标完成情况自查工作；对永久基本农田实施管理；对符合设施农用地办理条件的用地进行备案管理工作；负责林业生态保护，指导国有林场基本建设，负责森林防火，负责森林、陆地野生动植物资源监督管理工作；核实占补平衡指标需求，向政府汇报购买指标意向，完成易地购买占补耕地指标上报审批工作。根据区政府用地需求，对项目用地及时办理补充耕地。

第二部分 2022年沈阳市自然资源局大东分局决算情况 说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入总计 305.14 万元，包括：

1.财政拨款收入 305.14 万元，占收入总计的 100%。其中：一般公共预算财政拨款收入 305.14 万元，政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。

与上年相比，今年收入增加 33.2 万元，增长 12.21%，主要原因：人员增加，新增军转人员一名，人员经费增加。

(二) 支出总计 305.14 万元，包括：

1.基本支出 295.7 万元，占支出总计的 96.91%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 236.35 万元，对个人和家庭的补助支出 16.6 万元，商品和服务支出 42.75 万元。

2.项目支出 9.44 万元，占支出总计的 3.09%。主要包括自然资源海洋气象等业务支出。

与上年相比，今年支出增加 33.2 万元，增长 12.21%，主要原因：人员增加，基本支出增加。

(三) 年末结转和结余 0 万元

上年与本年，结转结余均为 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算情况说明

(一) 总体情况

2022 年度财政拨款支出 305.14 万元，其中：基本支出 295.7 万元，项目支出 9.44 万元。与上年相比，财政拨款支出增加 33.2 万元，增长 12.21%，主要原因：人员增加，基本支出增加。与年初预算相比，2022 年度财政拨款支出完成年初预算的 127.91%，其中：基本支出完成年初预算的 129.06%，项目支出完成年初预算的 100%。

(二) 一般公共预算财政拨款支出情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 305.14 万元，按支出功能分类科目分，包括：社会保障和就业支出 20.91 万元，占 6.85%；卫生健康支出 7.12 万元，占 2.33%；自然资源海洋气象等支出 246.1 万元，占 80.66%；住房保障支出 31.01 万元，占 10.16%。

1. 社会保障和就业支出 20.91 万元，具体包括：

(1) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款) 行政单位离退休(项) 7.82 万元，主要是行政单位离退休人员经费等支出，完成年初预算的 724.07%，决算数大于年初预算数的原因主要是退休人员经费增加。

(2) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(项) 13.09 万元，主要是机关事业单位基本养老保险缴费支出，完成年初预算的 100%，与年初预算数持平。

2.卫生健康支出 7.12 万元，具体包括：

卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）7.12 万元，主要是行政单位医疗保险等支出，完成年初预算的 100%，与年初预算数持平。

3.自然资源海洋气象等支出 246.1 万元，具体包括：

（1）自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）行政运行（项）236.66 万元，主要是行政单位的基本支出，完成年初预算的 148.65%，决算数大于年初预算数的原因主要是基本支出增加。

（2）自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源规划及管理（项）9.44 万元，主要是购买服务岗位补充经费专项支出，完成年初预算的 100%，与年初预算数持平。

4.住房保障支出 31.01 万元，具体包括：

（1）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）24.22 万元，主要是缴纳职工住房公积金等支出，完成年初预算的 54.46%，年初预算数 44.47 万，决算数小于年初预算数的原因主要是财政收回 20.25 万元。

（2）住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）6.79 万元，主要是职工购房补贴支出，完成年初预算的 163.61%，决算数大于年初预算数的原因主要是新增人员一名。

（三）政府性基金预算财政拨款支出情况。

无此项资金。

（四）国有资本经营预算财政拨款支出情况。

无此项资金。

三、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出0万元，全年预算没有安排。其中：因公出国（境）费0万元，公务接待费0万元，公务用车购置及运行维护费0万元。

1.因公出国（境）费0万元，占“三公”经费支出的0%。完成全年预算的0%，决算数小于全年预算数的原因主要是年初无预算安排。2022年参加出国（境）团组0个，累计0人次，主要为参加0团等。2022年因公出国（境）费与上年持平。

2.公务接待费0万元，占“三公”经费支出的0%，全年预算没有安排。2022年国内公务接待累计0批次、0人、0万元；其中外事接待累计0批次、0人、0万元。2022年公务接待费与上年持平。

3.公务用车购置及运行费0万元，占“三公”经费支出的0%。全年预算没有安排。2022年公务用车购置费与上年持平。

其中：公务用车购置费0万元，当年购置公务用车0辆。公务用车运行维护费0万元，截至年末使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量0辆。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出295.7万元,其中:人员经费252.95万元,主要包括基本工资、津贴补贴、职业年金缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他工资福利支出、退休费、住房公积金、其他对个人和家庭补助的支出;日常公用经费42.75万元,主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业费、差旅费、维修(护)费、会议费、培训费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

五、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况。

2022年度机关运行经费支出42.75万元,比上年减少9.59万元,降低18.32%,主要原因是缩减开支。

(二) 政府采购支出情况。

2022年政府采购支出总额0万元,其中:政府采购货物支出0万元,政府采购工程支出0万元,政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元,占政府采购支出总额的0%,其中:授予小微企业合同金额0万元,占中小企业采购支出总额的0%;货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%;工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%;服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

(三) 国有资产占用情况。

截至 2022 年 12 月 31 日，共有车辆 2 辆，其中：副省级以上领导干部用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 2 辆，其他用车主要是公务用车；单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理工作情况。

1.整体绩效自评情况及结果。

组织对 1 个单位开展整体绩效自评，涉及资金 238.56 万元，自评平均分 100 分。附《部门（单位）整体绩效自评表》。

2.项目绩效自评情况及结果。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目 0 个，涉及资金 0 万元。

3.单位重点评价情况及结果。

主管部门组织对我单位 0 个项目开展了部门重点评价，涉及资金 0 万元。

4.财政重点评价情况及结果。

本单位无财政重点评价项目。

5. 其他。

本单位坚定贯彻执行主管部门各项预算绩效管理制度，并针对周期性较长项目实施滚动预算，确保财政资金效益最大化。

部门（单位）整体绩效自评表

（2022 年度）

部门（单位）名称		580007 沈阳市自然资源局大东分局-210100000													
部门年初预算收入金额（万元）		238.56													
部门年初预算支出金额（万元）		238.56													
年度 主要 任务	对应项目								项目下达 金额（万 元）	项目执 行金额 （万元）	项目执行 率	分值	得分		
	部门预算基本支出人员经费								226.30	226.29	100.00%	20	20		
	部门预算基本支出公用经费								28.85	28.84	100.00%	20	20		
年度 目标	年初总体目标								全年完成情况						
	保证 2022 年度分局机关正常运转								已按照绩效目标完成						
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	运 算 符 号	指 标 值	度 量 单 位	全 年 完 成 值	完 成 程 度	得 分	偏差原因分析					改 进 措 施
										经 费 保 障 原 因 分 析	制 度 保 障 原 因 分 析	人 员 保 障 原 因 分 析	硬 件 条 件 保 障 原 因 分 析	其 他 原 因 分 析	

履职效能	重点工作履行情况	重点工作办结率	=	100	%	100	1	3.5							
	整体工作完成情况	总体工作完成率	=	100	%	100	1	3.3							
		工作完成及时率	=	100	%	100	1	3.3							
		工作质量达标率	=	100	%	100	1	3.3							
	基础管理	依法行政能力			管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	3.3						
		综合管理水平			管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80% (含)	1	3.3						
	预算执行	预算执行效率	预算调整率	<=	5	%	5	1	1.6						
结转结余变动率			<=	0	%	0	1	1.6							
预算执行率			=	100	%	100	1	1.8							
管理效率	预算编制	预算绩效目标覆盖率	=	100	%	100	1	0.7							

	管理													
	预算 监督 管理	预决算公开 情况		全 部 公 开		全部或基 本达成预 期指标 100%–80 %（含）	1	0.7						
	预算 收支 管理	预算收入管 理规范性		管 理 规 范		全部或基 本达成预 期指标 100%–80 %（含）	1	0.7						
		预算支出管 理规范性		管 理 规 范		全部或基 本达成预 期指标 100%–80 %（含）	1	0.7						
	财务 管理	内控制度有 效性		制 度 有 效		全部或基 本达成预 期指标 100%–80 %（含）	1	0.7						
	资产 管理	固定资产利 用率	=	100	%	100	1	0.8						
	业务 管理	政府采购管 理违法违规	=	0	次	0	1	0.7						

		行为发生次数													
运行成本	成本控制成效	在职人员控制率	<=	100	%	100	1	2.5							
		“三公”经费变动率	<=	0	%	0	1	2.5							
社会效益	社会效益	创造社会效益		满意度		全部或基本达成预期指标 100%~80% (含)	1	6.8							
	生态效益	林地保有量	>=	10	万公顷	10	1	6.6							
	社会公众满意度	当地群众总体满意度	>=	80	%	80	1	6.6							
可持续性	创新驱动发展	开展信息调研		完成调研		全部或基本达成预期指标 100%~80% (含)	1	5							
总评价得分									100.00						

第三部分 名词解释

1. **财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. **上年结转和结余**：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

3. **基本支出**：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

4. **项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

5. **“三公”经费**：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

6. **机关运行经费**：指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置

费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

10. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

11. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源规划及管理（项）：反映用于国土资源规划、国土空间开发适宜性评价等方面的支出。

12. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

13. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项):
反映按房改政策规定,行政事业单位向符合条件职工(含离退休人员)、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

第四部分 2022 年度决算表

收入支出决算总表

单位：沈阳市自然资源局大东分局

公开 01 表

金额单位:万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	305.14	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	20.91
	9		九、卫生健康支出	40	7.12
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	246.1
	19		十九、住房保障支出	50	31.01
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	305.14	本年支出合计	58	305.14
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	305.14	总计	62	305.14
注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换万元时可能存在尾数误差。					
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。					

收入决算表

单位：沈阳市自然资源局大东分局

公开 02 表
金额单位:万元

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事 业 收 入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他收 入
功能分 类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		305.14	305.14					
208	社会保障和就业支出	20.91	20.91					
20805	行政事业单位养老支出	20.91	20.91					
2080501	行政单位离退休	7.82	7.82					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.09	13.09					
210	卫生健康支出	7.12	7.12					
21011	行政事业单位医疗	7.12	7.12					
2101101	行政单位医疗	7.12	7.12					
220	自然资源海洋气象等支出	246.10	246.10					
22001	自然资源事务	246.10	246.10					
2200101	行政运行	236.66	236.66					
2200104	自然资源规划及管理	9.44	9.44					
221	住房保障支出	31.01	31.01					
22102	住房改革支出	31.01	31.01					
2210201	住房公积金	24.22	24.22					
2210203	购房补贴	6.79	6.79					
注：本表反映本年度取得的各项收入情况。								
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。								
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。								

支出决算表

单位：沈阳市自然资源局大东分局

公开 03 表
金额单位:万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		305.14	295.70	9.44			
208	社会保障和就业支出	20.91	20.91				
20805	行政事业单位养老支出	20.91	20.91				
2080501	行政单位离退休	7.82	7.82				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.09	13.09				
210	卫生健康支出	7.12	7.12				
21011	行政事业单位医疗	7.12	7.12				
2101101	行政单位医疗	7.12	7.12				
220	自然资源海洋气象等支出	246.10	236.66	9.44			
22001	自然资源事务	246.10	236.66	9.44			
2200101	行政运行	236.66	236.66				
2200104	自然资源规划及管理	9.44		9.44			
221	住房保障支出	31.01	31.01				
22102	住房改革支出	31.01	31.01				
2210201	住房公积金	24.22	24.22				
2210203	购房补贴	6.79	6.79				
注：本表反映本年度各项支出情况。							
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。							
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。							

财政拨款收入支出决算总表

单位：沈阳市自然资源局大东分局

公开 04 表

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	305.14	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	20.91	20.91		
	9		九、卫生健康支出	41	7.12	7.12		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	246.1	246.1		
	19		十九、住房保障支出	51	31.01	31.01		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	305.14	本年支出合计	59	305.14	305.14		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	305.14	总计	64	305.14	305.14		
注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。								
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。								
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。								

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：沈阳市自然资源局大东分局

公开 05 表
金额单位：
万元

项目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		305.14	295.70	9.44
208	社会保障和就业支出	20.91	20.91	
20805	行政事业单位养老支出	20.91	20.91	
2080501	行政单位离退休	7.82	7.82	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.09	13.09	
210	卫生健康支出	7.12	7.12	
21011	行政事业单位医疗	7.12	7.12	
2101101	行政单位医疗	7.12	7.12	
220	自然资源海洋气象等支出	246.10	236.66	9.44
22001	自然资源事务	246.10	236.66	9.44
2200101	行政运行	236.66	236.66	
2200104	自然资源规划及管理	9.44		9.44
221	住房保障支出	31.01	31.01	
22102	住房改革支出	31.01	31.01	
2210201	住房公积金	24.22	24.22	
2210203	购房补贴	6.79	6.79	
注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。				
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。				
如本表为空，则本年度无此类资金收支余。				

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

单位：沈阳市自然资源局大东分局

公开 06 表
金额单位:万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	236.35	302	商品和服务支出	42.75	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	54.94	30201	办公费	2.55	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	46.58	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	79.28	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	0.25	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	19.73	30206	电费	13.11	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	5.16	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	8.22	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.80	31008	物资储备	
30113	住房公积金	24.91	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修费	0.12	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	2.69	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	16.60	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	0.83	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助	0.77	30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	1.44	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费	0.15	31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	10.71	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助	15.00	30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	8.47	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		252.94	公用经费合计				42.75	
注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。								
本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。								

如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：沈阳市自然资源局大东分局

公开 07 表
金额单位:万元

项 目	预算数	决算数
合 计		
1、因公出国（境）费		
2、公务接待费		
3、公务用车购置及运行费		
其中：（1）公务用车运行维护费		
（2）公务用车购置费		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。

其中：预算数为全年预算数，反映按固定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：沈阳市自然资源局大东分局

公开 08 表
金额单位:万元

项目		年初结转 和结余	本年 收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分类科目 编码	科目名称			小计	基本 支出	项目 支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则本年度无此类资金收支余。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：沈阳市自然资源局大东分局

公开 09 表
金额单位:万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
 本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。
 如本表为空，则本年度无此类资金收支余。