

辽宁省沈阳市不动产登记中心
2025 年度决算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置

第二部分 2025 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、财政拨款支出决算情况说明
- 三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 五、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2025 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第一部分 单位概况

一、主要职责

（一）宣传和贯彻执行国家和省、市有关不动产登记的法律、法规和政策。

（二）承担全市（新民市、法库县、康平县除外）自然资源（土地、房屋、林地等）登记工作。

（三）承担全市（新民市、法库县、康平县除外）房屋交易管理工作。

（四）承担全市（新民市、法库县、康平县除外）不动产登记档案的接收、整理、保管和利用工作。

（五）承担主管部门交办的其他工作。

二、机构设置

纳入辽宁省沈阳市不动产登记中心内设机构包括：

办公室、党群工作部、人力资源部、营商环境建设部、业务管理部、遗留问题办理部、信息网络部、涉企登记部、非公证类继承登记部、预告登记与大宗业务部、法律事务部、权籍调查部、土地登记部、林权（集体土地）登记部、档案保管部、档案利用部、和平分中心、沈河分中心、大东分中心、皇姑分中心、铁西分中心、经济技术开发区分中心、浑南分中心、于洪分中心、沈北分中心、苏家屯分中心、辽中分中心。

第二部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入总计 14,546.51 万元，包括：

1. 财政拨款收入 14,546.51 万元，占收入总计的 100.00%。其中：一般公共预算财政拨款收入 14,546.51 万元，政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。

2. 上级补助收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

3. 事业收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

4. 经营收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

5. 附属单位上缴收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

6. 其他收入 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

7. 使用非财政拨款结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

8. 上年结转和结余 0.00 万元，占收入总计的 0.00%。

与上年相比，今年收入总计减少 8,566.49 万元，下降 37.06%。主要原因：登记中心为自收自支事业单位，2025 年度【不动产登记费】收费项目较往年有所下降，财政未拨付相关项目经费，致使一般公共预算收入同比减少。

（二）支出总计 14,546.51 万元，包括：

1. 基本支出 8,877.85 万元，占支出总计的 61.03%。主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，其中：工资福利支出 7,552.29 万元；商品和服务支出 752.97 万元；对个人和家庭的补助 572.23 万元；资本性支出 0.37 万元。

2. 项目支出 5,668.65 万元，占支出总计的 38.97%。主要包括登记中心库房租金、结转-库房租金、不动产设备运维及邮递项目、结转-物业费及租赁费、结转-中心及各分中心房租物业费、成本性支出专项、购买服务岗位补充经费、不动产权证购置、金厦广场物业费、成本性支出专项、沈阳市不动产登记中心汽车租赁费用、房地产健康发展相关购房补贴项目等业务支出。

3. 上缴上级支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

4. 经营支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元，占支出总计的 0.00%。

与上年相比，今年支出减少 8,566.49 万元，下降 37.06%。主要原因：登记中心为自收自支事业单位，2025 年度【不动产登记费】收费项目较往年有所下降，财政未拨付相关项目经费，致使当年支出同比减少。

（三）年末结转和结余 0.00 万元。

与上年相比，今年结转结余持平。主要原因：年末无结转结余。

二、财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2025 年度财政拨款支出 14,546.51 万元，其中：基本支出 8,877.85 万元，项目支出 5,668.65 万元。与上年相比，财政拨款支出减少 8,566.49 万元，下降 37.06%，主要原因：登记中心为自收自支事业单位，2025 年度【不动产登记费】收费项目较往年有所下降，财政未拨付相关项目经费，致使当年支出同比减少。与年初预算相比，2025 年度财政拨款支出完成年初预算的 40.91%，

其中：基本支出完成年初预算的 119.04%，项目支出完成年初预算的 20.17%。

（二）一般公共预算财政拨款支出情况。

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 14,546.51 万元。按支出功能分类科目分，包括：

1. 社会保障和就业支出 1,595.10 万元，具体包括：

（1）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）567.53 万元，主要是退休人员基础绩效奖、独生子女一次性奖励费、采暖补贴、市劳模医药费、抚恤金等支出。完成年初预算的 92.26%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是退休人员基础绩效奖 10 月 39.2042 万、11 月 39.8329 万，合计 79.0371 万元财政未予拨付。

（2）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）674.60 万元，主要是登记中心在编在职人员养老保险缴费等支出。完成年初预算的 104.89%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是本年度新增入职人员，社保缴费基数提高，使养老保险缴费支出增加。

（3）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）348.43 万元，主要是登记中心在编在职人员职业年金缴费等支出。完成年初预算的 108.36%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是本年度新增入职人员，社保缴费基数提高，使职业年金缴费支出增加。

（4）社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）1.30 万元，主要是登记中心在编人员遗属补贴等支出。完成年初

预算的 100.78%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是根据人社部门政策文件要求，本年度上调遗属补贴发放标准。

(5) 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）伤残抚恤（项）3.24 万元，主要是登记中心在编人员伤残抚恤金等支出。完成年初预算的 100%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是决算数与年初预算数保持一致。

2. 卫生健康支出 270.84 万元，具体包括：

(1) 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）270.84 万元，主要是登记中心在编在职人员医疗保险缴费等支出。完成年初预算的 105.34%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是本年度新增入职人员，社保缴费基数提高，使医疗保险缴费支出增加。

3. 自然资源海洋气象等支出 10,186.02 万元，具体包括：

(1) 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源规划及管理（项）3,896.60 万元，主要是成本性支出专项、购买服务岗位补充经费、金厦广场物业费、登记中心库房租金、不动产权证购置、不动产设备运维及邮递项目、结转-中心及各分中心房租物业费、结转-物业费及租赁费、结转-库房租金等支出。完成年初预算的 75.04%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是登记中心为自收自支事业单位，2025 年度【不动产登记费】收费项目较往年有所下降，财政未拨付相关项目经费，致使当年支出同比减少。

(2) 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）事业运行（项）6,282.55 万元，主要是登记中心人员经费和公用经

费等支出。完成年初预算的 127.58%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是基本支出增加。

（3）自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）其他自然资源事务支出（项）6.87 万元，主要是登记中心公车租赁等支出。完成年初预算的 100%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是按照《市机关事务管理局关于调整 2024 年度市本级行政事业单位公务用车配备更新计划执行方式的请示》文件要求支付租车费用。

4. 住房保障支出 2,494.55 万元，具体包括：

（1）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）596.48 万元，主要是登记中心在编在职人员住房公积金缴费等支出。完成年初预算的 104.28%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是本年度新增入职人员，使住房公积金缴费支出增加。

（2）住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）132.89 万元，主要是登记中心在编人员缴存“新职工”高比例公积金，老职工货币化补贴等支出。完成年初预算的 110.99%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是本年度新增入职人员，使“新职工”高比例公积金支出增加。

（3）住房保障支出（类）城乡社区住宅（款）其他城乡社区住宅支出（项）1,765.18 万元，主要是购房补贴发放等支出。完成年初预算的 7.71%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是各区财政应承担的补贴资金拨付不及时，资金保障不足，致使发放进度缓慢。

（三）政府性基金预算财政拨款支出情况。

2025 年度无政府性基金预算财政拨款支出。

（四）国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2025 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度财政拨款安排的“三公”经费支出 31.54 万元，完成预算的 71.02%，决算数小于预算数的主要原因是严格贯彻落实过紧日子要求，厉行节约，从严管控，节约经费开支。其中：因公出国（境）费 0.00 万元，公务接待费 0.00 万元，公务用车购置及运行维护费 31.54 万元。

1. 因公出国（境）费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数持平预算数的主要原因是本年度没有因公出国（境）费用。2025 年参加出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。2025 年因公出国（境）费与上年持平，主要原因是本年度没有因公出国（境）费用等。

2. 公务接待费 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%。完成预算的 0.00%，决算数小于预算数的主要原因是本年度没有公务接待费用。2025 年国内公务接待累计 0 批次、0 人、0.00 万元。其中外事接待累计 0 批次、0 人、0.00 万元。2025 年公务接待费与上年持平，主要是本年度没有公务接待费用等原因。

3. 公务用车购置及运行费 31.54 万元，占“三公”经费支出的 100.00%。完成预算的 80.25%，决算数小于预算数的主要原因是严格控制公务用车运行维护费用。比上年减少 12.33 万元，下降 28.11%，主要是严格公务用车使用管理，优化车辆调度，严控燃油、维修等运维支出等原因。

其中：公务用车购置费 0.00 万元，当年购置公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 31.54 万元，主要用于车辆日常运行及维护支出（车辆燃油费、车辆保险费、车辆维修费、车辆检车费）等，截至年末使用财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量 25 辆。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 8,877.86 万元，其中：人员经费 8,124.52 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、其他对个人和家庭补助的支出等；公用经费 753.34 万元，主要包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出等。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2025 年机关运行经费支出 0.00 万元（与部门决算中行政单位和参照公务员法管理事业单位财政拨款基本支出中公用经费之和一致），与上年持平，主要原因是登记中心为自收自支事业单位，非行政参公单位，无机关运行经费支出。

（二）政府采购支出情况。

2025 年政府采购支出总额 773.97 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元，政府采购工程支出 0.00 万元，政府采购服务支出 773.97 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购

支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占中小企业采购支出总额的 0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况。

截至 2025 年 12 月 31 日，共有车辆 25 辆，其中：副省级以上领导干部用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 25 辆，其他用车主要是一般公务用车等；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

（四）预算绩效情况。

1. 整体绩效自评情况及结果。

组织对 1 个单位开展部门（单位）整体绩效自评，涉及一般公共预算支出 7457.62 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。《部门（单位）整体绩效自评表》见附件。

2. 项目绩效自评情况及结果。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2025 年度预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及预算支出项目 13 个（其中：一般公共预算项目 13 个，政府性基金预算项目 0 个，国有资本经营预算项目 0）个，涉及资金 7457.62 万元（其中：一般公共预算资金 7457.62 万元，政府性基金预算资金 0 万元，国有资本经营预算资金 0 万元），自评覆盖率达到 100%。

具体评价结果如下：

（1）《不动产登记档案数字化整理》专项经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 59 分。项目全年预算数为 48.7 万元，执行数 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：**一是**便于不动产登记业务的利用及各部门查询档案；**二是**确保不动产登记数据的准确性、唯一性。发现的主要问题及原因：**一是**此项目为滚动项目，2024 年该项目由于涉密资质到期及资金未批复等两种因素，导致中心无法支付项目资金；**二是**2025 年末该项目工作未完成，尚未组织开展验收。该项目于 2026 年年初组织验收完成。下一步改进措施：**一是**持续完善预算管理相关制度；**二是**加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。

（2）不动产权证购置项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 87.88 分。项目全年预算数为 68.2 万元，执行数 53.73 万元，完成预算的 78.78%。项目绩效目标完成情况：**一是**为百姓提供更好的服务，提高为百姓服务的效率和质量；**二是**确保百姓及时领取不动产登记等各类证书，更好地完成中心各项工作任务。发现的主要问题及原因：**一是**财政对项目资金进行统筹安排；**二是**未按期完成年初预算。下一步改进措施：**一是**持续完善预算管理相关制度；**二是**加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。

（3）不动产设备运维及邮递项目项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 89 分。项目全年预算数为 30.2 万元，执行数 23.48 万元，完成预算的 77.76%。项目绩效目标完成情况：**一是**推广自助办理模式；**二是**为老百姓提供更加快捷便利

的服务。发现的主要问题及原因：**一是**财政对项目资金进行统筹安排；**二是**未按期完成年初预算。下一步改进措施：**一是**持续完善预算管理相关制度；**二是**加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。

（4）成本性支出专项项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 89 分。项目全年预算数为 302.54 万元，执行数 238.38 万元，完成预算的 78.79%。项目绩效目标完成情况：**一是**做好成本性基础工作；**二是**为做好不动产登记服务工作打好基础。发现的主要问题及原因：**一是**财政对项目资金进行统筹安排；**二是**未按期完成年初预算。下一步改进措施：**一是**持续完善预算管理相关制度；**二是**加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。

（5）登记中心便民服务费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 59 分。项目全年预算数为 23.04 万元，执行数 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：**一是**为沈城老百姓提供高质量的登记服务；**二是**为做好不动产登记服务工作打好基础。发现的主要问题及原因：**一是**财政对项目资金进行统筹安排；**二是**未按期完成年初预算。下一步改进措施：**一是**持续完善预算管理相关制度；**二是**加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。

（6）登记中心库房租金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 89 分。项目全年预算数为 131.96 万元，执行数 103.97 万元，完成预算的 78.79%。项目绩效目标完成情况：**一是**根据档案管理的要求，档案应存放在符合相关条件的档案馆，

才能保证档案的完整、完全；**二是**为完成省、市下达的档案查询工作任务提供坚实的基础保障；能够做到更好地为百姓服务，便民、利民。发现的主要问题及原因：**一是**持续完善预算管理相关制度；**二是**加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。下一步改进措施：**一是**持续完善预算管理相关制度；**二是**加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。

（7）房地产健康发展及相关购房补贴项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 59 分。项目全年预算数为 9300 万元，执行数 1766 万元，完成预算的 18.99%。项目绩效目标完成情况：**一是**让沈阳市民切身体验到政策福利，提高市民对购房补贴发放政策的满意度；**二是**完成大学生购房补贴和个人购房补贴户数目标，按照规章合理办理购房补贴。发现的主要问题及原因：**一是**房地产健康发展相关购房补贴资金由市、区两级根据财政管理体制分别负担；**二是**由于各区级财政补贴资金拨付不及时、不到位，致使购房补贴资金无法发放。下一步改进措施：**一是**积极督促各区财政拨付资金；**二是**在资金下达后，第一时间为百姓发放购房补贴，提高百姓幸福度、满意度。

（8）购买服务岗位补充经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 2220.21 万元，执行数 2220.21 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：**一是**通过劳务派遣充实不动产登记服务工作力量，做好沈阳全区域不动产登记服务工作；**二是**完善工作职能，完成各项工作任务目标，保障常规工作正常运转，提高业务工作效率。发现的主要问题及原因：**一是**预算编制不够细致全面，未充分结合人

员调整、工作变动等综合情况；**二是**预算编制灵活性、精细化程度有待提升。下一步改进措施：**一是**持续完善预算管理相关制度；**二是**加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。

（9）金厦广场物业费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 89 分。项目全年预算数为 494.24 万元，执行数 389.41 万元，完成预算的 78.79%。项目绩效目标完成情况：**一是**物业管理服务各项项目的实施，优化了办事大厅的安全性、整洁性、舒适度；**二是**物业管理服务对办事大厅提供多元化服务，并保障了员工的日常工作顺利进行。发现的主要问题及原因：**一是**财政对项目资金进行统筹安排；**二是**未按期完成年初预算。下一步改进措施：**一是**持续完善预算管理相关制度；**二是**加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。

（10）沈阳市不动产登记中心汽车租赁费用项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数为 6.87 万元，执行数 6.87 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：**一是**通过租赁新能源汽车，缓解公务用车紧张的情况，保障日常工作顺利开展；**二是**租赁新能源车辆有效降低能源消耗和故障率，确保正常公务用车需求及用车人员安全。发现的主要问题及原因：**一是**预算编制偏保守；**二是**缺少成本优化空间。下一步改进措施：**一是**持续完善预算管理相关制度；**二是**加强预算执行管理，提高资金使用效率。

（11）沈阳市不动产统一登记平台运维服务项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 59 分。项目全年预算数为 84.52 万元，执行数 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完

成情况：**一是**落实领导批示“持续优化提升、切实提高群众获得感、幸福感，打造全国样板；**二是**落实相关文件要求，为深化“放管服”改革，深入推进审批服务便民化，不断增强企业和群众改革获得感，有实施的必要性。发现的主要问题及原因：**一是**财政对项目资金进行统筹安排；**二是**未按期完成年初预算。下一步改进措施：**一是**持续完善预算管理相关制度；**二是**加强预算执行管理，提高资金使用效率。

（12）沈阳市农村不动产统一登记保障技术服务项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 59 分。项目全年预算数为 23.8 万元，执行数 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：**一是**农村不动产是农民及农民集体重要的财产权利，做好农村不动产确权登记和乡村建设项目审批工作是切实保护农民合法权益的重要手段；**二是**通过开展沈阳市农村不动产的逐村统一登记，实现农村不动产由资源属性向财产属性转变，充分保障农民及农民集体财产权利，有效支撑农村各项改革制度，助力乡村振兴。发现的主要问题及原因：**一是**2025 年农村不动产项目于 2025 年 6 月 30 日签订合同，合同期限一年，于 2026 年 6 月 30 日到期，因此尚未组织验收；**二是**未按期完成年初预算。下一步改进措施：**一是**持续完善预算管理相关制度；**二是**加强预算执行管理，提高资金使用效率。

（13）中心及各分中心房租物业费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 59 分。项目全年预算数为 283.25 万元，执行数 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：**一是**创造不动产登记业务良好的为群众服务环境；**二是**将房产登

记工作辐射到各个区域，让群众少跑冤枉路。发现的主要问题及原因：**一是**财政对项目资金进行统筹安排；**二是**未按期完成年初预算。下一步改进措施：**一是**持续完善预算管理相关制度；**二是**加强预算执行管理，提高资金使用效率。

《预算项目（政策）绩效自评表》见附件。

3. 部门重点评价情况及结果。

本单位没有部门重点评价情况及结果。

4. 财政重点评价情况及结果。

本单位没有财政重点评价情况及结果。

5. 其他。

制定或者完善制度方面情况；建立本部门分行业、分领域预算绩效指标体系情况；绩效监控管理情况；其他预算绩效管理创新做法等。

(2025年度)																
部门(单位)名称			580004沈阳市不动产登记中心-210100000													
部门年初预算收入金额			7457.62													
部门年初预算支出金额			7457.62													
年度	对应项目								项目下达金额	项目执行金额	项目执行率	分值	得分			
年度 主要 任务	基本支出人员经费（其他）								2763.992642	2763.99	100%	13.3	13.3			
	基本支出公用经费（保运转）								773.239653	773.23	100%	13.3	13.3			
	基本支出人员经费（刚性）								5340.6211	5340.62	100%	13.4	13.4			
年度	年初总体目标									全年完成情况						
年度 目标	1.推行商品房办证“零材料” 2.继续深化政银不动产抵押登记合作									1.推行商品房办证“零材料” 2.继续深化政银不动产抵押登记合作						
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	运算 符号	指标 值	度量 单位	全年 完成 值	完成 程度	分值	得分	偏差原因分析					改进措施
											经费保 障原因 分析	制度保 障原因 分析	人员保 障原因 分析	硬件条 件保障 原因分 析	其他原 因分析	
	履职 效能	重点工作 履行情况	综合管理 水平		管理规范		全部 或基 本达 成预 期指 标 100%- 80% （含 ）	1	4	4						
	履职 效能	重点工作 履行情况	重点工作 办结率	=	100	%	100	1	4	4						
		整体 工作 完成 情况	总体 工作 完成率	=	100	%	100	1	4	4						
			工作 完成 及时 率	=	100	%	100	1	4	4						
			工作 质量 达标 率	=	100	%	100	1	4	4						
	预算 执行	预算 执行 效率	结转 结余 变动 率	<=	0	%	0	1	1.6	1.6						
			预算 执行 率	=	100	%	100	1	1.6	1.6						
			预算 调整 率	<=	5	%	5	1	1.8	1.8						
	预算 管理	预算 编制 管理	预算 绩效 目标 覆盖 率	=	100	%	100	1	0.7	0.7						
		预算 监督 管理	预决 算公 开情 况		全部 公开		全部 或基 本达 成预 期指 标 100%- 80% （含 ）	1	0.7	0.7						
		预算 支出 管理 规范 性			管理 规范		全部 或基 本达 成预 期指 标 100%- 80% （含 ）	1	0.7	0.7						

绩效 指标	管理 效率	预算管理	预算收入管理规范性		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	0.7	0.7						
		财务管理	内部控制制度有效性		制度有效		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	0.7	0.7						
		资产管理	固定资产利用率	=	100	%	100	1	0.8	0.8						
		业务管理	政府采购管理违法违规行为发生次数	<=	0	次	0	1	0.7	0.7						
	运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动率	<=	0	%	0	1	2.5	2.5						
			在职人员控制率	<=	100	%	100	1	2.5	2.5						
	社会效应	政治效益	有利于维护社会稳定		维护稳定		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	6.6	6.6						
		社会效益	平台及网络设备无碍运行情况		正常运行		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	6.6	6.6						
		社会公众满意度	社会公众满意度	>=	75	%	75	1	6.8	6.8						
	可持	体制机制	建立制度规范档案管理		管理规范		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	1	2.5	2.5						

	续性	改革					全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	1	2.5	2.5						
总评价得分											100					
结果应用建议	结果应用建议选项										具体建议内容					
	建议进一步规范预算管理															
	建议改进业务管理															
	建议改进预算编制管理															
	建议进一步提升预算执行效率和效益															
	建议改进资产管理															
	建议改进政府采购管理															
	建议调整公共服务标准															
	结果应用建议_建议核减下一年度经费数额															
	建议消减低效、无效资金或结构调整															
	建议回收长期沉淀的资金															
	其他建议										持续完善预算管理相关制度，加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳					
主管部门审核意见	建议继续全额安排										建议严控预算追加，健全内控与监督机制，强化绩效评估，确保财政资金安全、规范					
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额															
	规范预算管理															
	改进业务管理															
	改进预算编制管理															
	提升预算执行效率和效益															
	改进资产管理															
	改进政府采购管理															
	调整公共服务标准															
	削减低效、无效资金															
	对资金结构进行调整															
	收回长期沉淀的资金															
	其他意见															
	主管部门总体意见		建议严控预算追加，健全内控与监督机制，强化绩效评估，确保财政资金安全、规范、高效使用													
财政部门审核意见	建议继续全额安排															
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额															
	规范预算管理										落实好零基预算工作，提高财政资金使用效益					
	改进业务管理															
	改进预算编制管理										落实好零基预算工作，提高财政资金使用效益					
	提升预算执行效率和效益															
	改进资产管理															
	改进政府采购管理															
	调整公共服务标准															
	削减低效、无效资金										落实好零基预算工作，提高财政资金使用效益					
	对资金结构进行调整															
	收回长期沉淀的资金										落实好零基预算工作，提高财政资金使用效益					
	其他意见															
财政部门总体意见		落实好零基预算工作，提高财政资金使用效益														

(2025年度)																		
项目（政策）名称				《不动产登记档案数字化整理》专项经费														
主管部门				沈阳市自然资源局-														
实施单位				沈阳市不动产登记中心-														
项目预算金额（万元）				48.7			全年执行数			0			执行率			0.0%		
年度总体目标	年初设定目标										全年实际完成情况							
年度总体目标	便于不动产登记业务的利用及各部门查询档案。										便于不动产登记业务的利用及各部门查询档案。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	数字化完成率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5								
			新完成档案数量	>=	2000	件	2000	100%	12.5	12.5								
			要件完整率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5								
		质量指标	项目验收合格率	>=	95	%	0	0.0%	12.5	0					√	其他：此项目为滚动项目，2024年该项目由于涉密资质到期及资金未批复等两种因素，导致中心无法支付项目资金。2025年末该项目工作未完成，尚未组织开展验收。该项目于2026年年初组织验收完成。	其他：持续完善预算管理相关制度，加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。	
效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20									
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	保障水平		足额保障		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20								
指标自评得分小计			77.5			预算执行率得分			0			减分项		18.5		绩效自评总得分		59
结果应用建议			结果应用建议选项							具体建议内容								
			改进预算项目管理（改进措施和方式）															
			规范财政资金管理															
			完善制度设计，建议进行政策调整															
			政策到期，建议重新发布															
			建议调整公共服务标准															
			不再继续安排															
			减少或取消安排															
			结构调整，压低效补高效															
			预算一次核定、资金分年度拨付															
其他建议							√	持续完善预算管理相关制度，加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。										
主管部门审核意见			建议继续全额安排															
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额															
			改进预算项目管理															
			规范财政资金管理															
			进行政策调整															
			政策到期重新发布															
			调整公共服务标准															
财政部门审核意见			建议继续全额安排															
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额															
			改进预算项目管理															
			规范财政资金管理															
			进行政策调整															
			政策到期重新发布															
财政部门总体意见			调整公共服务标准															
			其他意见															

(2025年度)																		
项目（政策）名称				不动产权证购置														
主管部门				沈阳市自然资源局-														
实施单位				沈阳市不动产登记中心-														
项目预算金额（万元）				68.2			全年执行数			53.73			执行率			78.78%		
年度总体目标	年初设定目标										全年实际完成情况							
年度总体目标	1、为百姓提供更好的服务，提高为百姓服务的效率和质量；2、确保百姓及时领取房屋各类证件；3、更好的完成中心各项工作任务。										1、为百姓提供更好的服务，提高为百姓服务的效率和质量；2、确保百姓及时领取房屋各类证件；3、更好的完成中心各项工作任务。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
	产出指标	数量指标	证件发放量	>=	25	万本	33.42	100%	12.5	7.5								
			邮递完成量	>=	1000	件	1933	100%	12.5	7.5								
		质量指标	证件发放准确率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5								
			要件完整率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5								
	效益指标	经济效益指标	对经济发展的促进作用		促进发展		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20								
	绩效指标	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标 100%-80%（含）	100%	20	20							
指标自评得分小计			80			预算执行率得分			7.88		减分项		0		绩效自评总得分 <td>87.88</td>		87.88	
结果应用建议			结果应用建议选项								具体建议内容							
			改进预算项目管理（改进措施和方式）															
			规范财政资金管理															
			完善制度设计，建议进行政策调整															
			政策到期，建议重新发布															
			建议调整公共服务标准															
			不再继续安排															
			减少或取消安排															
			结构调整，压低效补高效															
			预算一次核定、资金分年度拨付															
			其他建议								√	持续完善预算管理相关制度，加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。						
主管部门审核意见			建议继续全额安排															
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额															
			改进预算项目管理															
			规范财政资金管理															
			进行政策调整															
			政策到期重新发布															
			调整公共服务标准															
财政部门审核意见			建议继续全额安排															
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额															
			改进预算项目管理															
			规范财政资金管理															
			进行政策调整															
			政策到期重新发布															
			调整公共服务标准															
财政部门总体意见			其他意见															

(2025年度)																		
项目（政策）名称				不动产设备运维及邮递项目														
主管部门				沈阳市自然资源局-														
实施单位				沈阳市不动产登记中心-														
项目预算金额（万元）				30.2			全年执行数			23.48			执行率			77.76%		
年度总体目标		年初设定目标										全年实际完成情况						
年度总体目标		推广自助办理模式，为老百姓提供更加快捷便利的服务。																
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	运维设备数	>=	12	台	12	100%	12.5	12.5								
			邮递完成量	>=	1000	件	1933	100%	12.5	7.5								
		质量指标	故障响应及时率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5								
			设备及平台正常使用率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5								
	效益指标	经济效益指标	对经济发展的促进作用		促进发展		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20								
	绩效指标	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20							
	指标自评得分小计				85			预算执行率得分			7.78		减分项		3.776		绩效自评总得分	
结果应用建议				结果应用建议选项							具体建议内容							
				改进预算项目管理（改进措施和方式）														
				规范财政资金管理														
				完善制度设计，建议进行政策调整														
				政策到期，建议重新发布														
				建议调整公共服务标准														
				不再继续安排														
				减少或取消安排														
				结构调整，压低效补高效														
				预算一次核定、资金分年度拨付														
其他建议							√		持续完善预算管理相关制度，加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。									
主管部门审核意见				建议继续全额安排														
				建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额														
				改进预算项目管理														
				规范财政资金管理														
				进行政策调整														
				政策到期重新发布														
				调整公共服务标准														
				其他意见														
财政部门审核意见				建议继续全额安排														
				建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额														
				改进预算项目管理														
				规范财政资金管理														
				进行政策调整														
				政策到期重新发布														
				调整公共服务标准														
				其他意见														
财政部门总体意见																		

(2025年度)																		
项目（政策）名称				成本性支出专项														
主管部门				沈阳市自然资源局-														
实施单位				沈阳市不动产登记中心-														
项目预算金额（万元）				302.54			全年执行数			238.37			执行率			78.79%		
年度总体目标	年初设定目标										全年实际完成情况							
年度总体目标	做好成本性基础工作，为做好不动产登记服务工作打好基础。										做好成本性基础工作，为做好不动产登记服务工作打好基础。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
	产出指标	数量指标	设备维修人员	>=	1	人	1	100%	12.5	12.5								
			设备维修数	>=	100	台（套）	100	100%	12.5	12.5								
		质量指标	故障响应及时率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5								
			维修合格率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5								
	效益指标	经济效益指标	对经济发展的促进作用		促进发展		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20								
绩效指标	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			7.88		减分项		8.879		绩效自评总得分		89	
结果应用建议			结果应用建议选项								具体建议内容							
			改进预算项目管理（改进措施和方式）															
			规范财政资金管理															
			完善制度设计，建议进行政策调整															
			政策到期，建议重新发布															
			建议调整公共服务标准															
			不再继续安排															
			减少或取消安排															
			结构调整，压低效补高效															
			预算一次核定、资金分年度拨付															
其他建议								√		持续完善预算管理相关制度，加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。								
主管部门审核意见			建议继续全额安排															
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额															
			改进预算项目管理															
			规范财政资金管理															
			进行政策调整															
			政策到期重新发布															
			调整公共服务标准															
财政部门审核意见			建议继续全额安排															
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额															
			改进预算项目管理															
			规范财政资金管理															
			进行政策调整															
			政策到期重新发布															
			调整公共服务标准															
财政部门总体意见																		

(2025年度)																		
项目（政策）名称				登记中心库房租金														
主管部门				沈阳市自然资源局-														
实施单位				沈阳市不动产登记中心-														
项目预算金额（万元）				131.96			全年执行数			103.97			执行率			78.79%		
年度总体目标	年初设定目标										全年实际完成情况							
年度总体目标	1、根据档案管理的要求，档案应存放在符合相关条件的档案馆，才能保证档案的完整、完全；2、为完成省、市下达的档案查询工作任务提供坚实的基础保障；3、能够做到更好地为百姓服务，便民、利民										1、根据档案管理的要求，档案应存放在符合相关条件的档案馆，才能保证档案的完整、完全；2、为完成省、市下达的档案查询工作任务提供坚实的基础保障；3、能够做到更好地为百姓服务，便民、利民							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	新增档案延长米	>=	400	米	400	100%	12.5	12.5								
			设备及平台正常使用率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5								
		质量指标	库房占用率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5								
			库房正常运转率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5								
	效益指标	经济效益指标	对经济发展的促进作用		促进发展		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20								
	绩效指标	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			7.88		减分项		8.8789		绩效自评总得分		89	
结果应用建议			结果应用建议选项										具体建议内容					
			改进预算项目管理（改进措施和方式）															
			规范财政资金管理															
			完善制度设计，建议进行政策调整															
			政策到期，建议重新发布															
			建议调整公共服务标准															
			不再继续安排															
			减少或取消安排															
			结构调整，压低效补高效															
			预算一次核定、资金分年度拨付															
			其他建议										√	持续完善预算管理相关制度，加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。				
主管部门审核意见			建议继续全额安排															
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额															
			改进预算项目管理															
			规范财政资金管理															
			进行政策调整															
			政策到期重新发布															
			调整公共服务标准															
			其他意见															
财政部门审核意见			建议继续全额安排															
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额															
			改进预算项目管理															
			规范财政资金管理															
			进行政策调整															
			政策到期重新发布															
			调整公共服务标准															
			其他意见															
财政部门总体意见																		

(2025年度)																		
项目（政策）名称				房地产健康发展及相关购房补贴														
主管部门				沈阳市自然资源局-														
实施单位				沈阳市不动产登记中心-														
项目预算金额（万元）				9300			全年执行数			1766			执行率			18.99%		
年度总体目标	年初设定目标										全年实际完成情况							
年度总体目标	完成市房地产健康发展及相关购房补贴9300万的及时足额发放。让沈阳市民切身体验到政策福利，提高市民对购房补贴发放政策的满意度。完成大学生购房补贴和个人购房补贴达成户数目标，按照规章合理办理购房补贴。										完成市房地产健康发展及相关购房补贴9300万的及时足额发放。让沈阳市民切身体验到政策福利，提高市民对购房补贴发放政策的满意度。完成大学生购房补贴和个人购房补贴达成户数目标，按照规章合理办理购房补贴。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	个人购房补贴户数	>=	0.09	万户	0.01	11.0%	12.5	1.375						√	其他：房地产健康发展相关购房补贴资金由市、区两级根据财政管理体制分别负担。由于各区级财政补贴资金拨付不及时不到位，致使购房补贴资金无法发放。	其他：积极督促各区财政拨付资金，在资金下达后，第一时间为百姓发放购房补贴，提高百姓幸福度、满意度。
			大学生补贴户数	>=	1.88	万户	0.39	21.0%	12.5	2.625						√	其他：房地产健康发展相关购房补贴资金由市、区两级根据财政管理体制分别负担。由于各区级财政补贴资金拨付不及时不到位，致使购房补贴资金无法发放。	其他：积极督促各区财政拨付资金，在资金下达后，第一时间为百姓发放购房补贴，提高百姓幸福度、满意度。
		质量指标	大学生补贴发放精准率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5								
			购房补贴发放精准率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5								
	效益指标	生态效益指标	推动完善我市城市建设		完善建设		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	10	10								
			可持续影响指标	推动自然资源 and 规划治理能力现代化		提高能力		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	10	10							
		满意度指标	服务对象满意度指标	补贴对象对资金足额发放的满意度	=	100	%	100	100%	10	10							
	绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	补贴对象对资金及时发放满意度	>=	99	%	99	100%	10	10							
指标自评得分小计				69			预算执行率得分			1.9		减分项		11.899		绩效自评总得分		59
结果应用建议			结果应用建议选项										具体建议内容					
			改进预算项目管理（改进措施和方式）															
			规范财政资金管理															
			完善制度设计，建议进行政策调整															
			政策到期，建议重新发布															
			建议调整公共服务标准															
			不再继续安排															
			减少或取消安排															

	结构调整，压低效补高效		
	预算一次核定、资金分年度拨付		
	其他建议	√	持续完善预算管理相关制度，加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。
主管部门审核意见	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
	调整公共服务标准		
财政部门审核意见	其他意见		
	建议继续全额安排		
	建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额		
	改进预算项目管理		
	规范财政资金管理		
	进行政策调整		
	政策到期重新发布		
财政部门总体意见	调整公共服务标准		
	其他意见		

(2025年度)																			
项目（政策）名称				购买服务岗位补充经费															
主管部门				沈阳市自然资源局-															
实施单位				沈阳市不动产登记中心-															
项目预算金额（万元）				2220.21			全年执行数			2220.2			执行率			100.0%			
年度总体目标		年初设定目标										全年实际完成情况							
年度总体目标		在每年不动产登记业务量激增的情况下，增加人员做好沈阳全区域不动产登记服务工作										在每年不动产登记业务量激增的情况下，增加人员做好沈阳全区域不动产登记服务工作							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施		
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明			
			产出指标	数量指标	购买服务岗位数量	<=	388	个	366	100%	12.5	12.5					√	其他：登记中心2025年末共计366派遣人员。其中一共变动22人，4人退休，18人离职。	其他：持续完善预算管理相关制度，加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。
				提供服务工作时长	>=	350	天	350	100%	12.5	12.5								
	质量指标	人员与岗位需求匹配度	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5										
		不动产登记服务工作质量达标率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5										
	效益指标	经济效益指标	对经济发展的促进作用		促进发展		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20									
绩效指标	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20									
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100		
结果应用建议			结果应用建议选项								具体建议内容								
			改进预算项目管理（改进措施和方式）																
			规范财政资金管理																
			完善制度设计，建议进行政策调整																
			政策到期，建议重新发布																
			建议调整公共服务标准																
			不再继续安排																
			减少或取消安排																
			结构调整，压低效补高效																
			预算一次核定、资金分年度拨付																
			其他建议								√	持续完善预算管理相关制度，加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。							
主管部门审核意见			建议继续全额安排																
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																
			改进预算项目管理																
			规范财政资金管理																
			进行政策调整																
			政策到期重新发布																
			调整公共服务标准																
			其他意见																
财政部门审核意见			建议继续全额安排																
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																
			改进预算项目管理																
			规范财政资金管理																
			进行政策调整																
			政策到期重新发布																
			调整公共服务标准																
			其他意见																
财政部门总体意见																			

(2025年度)																		
项目（政策）名称				金厦广场物业费														
主管部门				沈阳市自然资源局-														
实施单位				沈阳市不动产登记中心-														
项目预算金额（万元）				494.24			全年执行数			389.41			执行率			78.79%		
年度总体目标		年初设定目标										全年实际完成情况						
年度总体目标		为创建优秀为百姓服务窗口，国家示范窗口提供优良服务环境。										为创建优秀为百姓服务窗口，国家示范窗口提供优良服务环境。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	物业服务人员	>=	10	人	10	100%	12.5	12.5								
			物业服务面积	>=	20000	平方米	20000	100%	12.5	12.5								
		质量指标	大厅正常运行率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5								
			证件发放合格率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5								
效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20									
绩效指标	效益指标	可持续影响指标	保障水平		足额保障		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20								
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			7.88		减分项		8.879	绩效自评总得分			89	
结果应用建议			结果应用建议选项								具体建议内容							
			改进预算项目管理（改进措施和方式）															
			规范财政资金管理															
			完善制度设计，建议进行政策调整															
			政策到期，建议重新发布															
			建议调整公共服务标准															
			不再继续安排															
			减少或取消安排															
			结构调整，压低效补高效															
			预算一次核定、资金分年度拨付															
其他建议								√	持续完善预算管理相关制度，加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。									
主管部门审核意见			建议继续全额安排															
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额															
			改进预算项目管理															
			规范财政资金管理															
			进行政策调整															
			政策到期重新发布															
			调整公共服务标准															
			其他意见															
财政部门审核意见			建议继续全额安排															
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额															
			改进预算项目管理															
			规范财政资金管理															
			进行政策调整															
			政策到期重新发布															
			调整公共服务标准															
			其他意见															
财政部门总体意见																		

(2025年度)																		
项目（政策）名称				沈阳市不动产登记中心汽车租赁费用														
主管部门				沈阳市自然资源局-														
实施单位				沈阳市不动产登记中心-														
项目预算金额（万元）				6.87			全年执行数			6.87			执行率			100%		
年度总体目标	年初设定目标										全年实际完成情况							
年度总体目标	通过租赁新能源汽车，缓解公务用车紧张的情况，保障日常工作顺利开展。										通过租赁新能源汽车，缓解公务用车紧张的情况，保障日常工作顺利开展。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施	
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明		
	产出指标	数量指标	租用车辆正常运行数	=	1	辆	1	100%	12.5	12.5								
			参保车辆的数量	=	1	辆	1	100%	12.5	12.5								
		质量指标	车辆保养率	>=	90	%	90	100%	12.5	12.5								
			车辆采购程序规范性		程序规范		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	12.5	12.5								
效益指标	社会效益指标	确保单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20									
绩效指标	效益指标	社会效益指标	缓解公务用车紧张		缓解紧张		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20								
指标自评得分小计				90			预算执行率得分			10		减分项		0		绩效自评总得分		100
结果应用建议				结果应用建议选项							具体建议内容							
				改进预算项目管理（改进措施和方式）														
				规范财政资金管理														
				完善制度设计，建议进行政策调整														
				政策到期，建议重新发布														
				建议调整公共服务标准														
				不再继续安排														
				减少或取消安排														
				结构调整，压低效补高效														
				预算一次核定、资金分年度拨付														
				其他建议							√	持续完善预算管理相关制度，加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。						
主管部门审核意见				建议继续全额安排														
				建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额														
				改进预算项目管理														
				规范财政资金管理														
				进行政策调整														
				政策到期重新发布														
				调整公共服务标准														
				其他意见														
财政部门审核意见				建议继续全额安排														
				建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额														
				改进预算项目管理														
				规范财政资金管理														
				进行政策调整														
				政策到期重新发布														
				调整公共服务标准														
				其他意见														
财政部门总体意见																		

(2025年度)																	
项目（政策）名称				沈阳市不动产统一登记平台运维服务													
主管部门				沈阳市自然资源局-													
实施单位				沈阳市不动产登记中心-													
项目预算金额（万元）				84.52			全年执行数			0			执行率			0.0%	
年度总体目标		年初设定目标										全年实际完成情况					
年度总体目标		该项目是落实新伟市长批示“持续优化提升、切实提高群众获得感、幸福感，打造全国样板”，以及落实《关于修改《不动产登记数据库标准》等相关标准内容的函》【自然资登记函〔2021〕41号】、《自然资源部关于做好不动产抵押权登记工作的通知》【自然资发〔2021〕54号】、《自然资源部办公厅关于全面提升不动产登记数据质量的通知》【自然资办发〔2022〕10号文件】、《国务院办公厅关于压缩不动产登记办理时间的通知》【国办发〔2019〕8号】《“互联网+不动产登记”建设指南》【自然资办函〔2020〕1355号】《关于协同推进“互联网+不动产登记”方便企业和群众办事的意见》【自然资发〔2020〕83号】《国务院办公厅关于压缩不动产登记办理时间的通知》【国办发〔2019〕8号】等文件要求，为深化“放管服”改革，深入推进审批服务便民化，不断增强企业和群众改革获得感，有实施的必要性。										该项目是落实新伟市长批示“持续优化提升、切实提高群众获得感、幸福感，打造全国样板”，以及落实《关于修改《不动产登记数据库标准》等相关标准内容的函》【自然资登记函〔2021〕41号】、《自然资源部关于做好不动产抵押权登记工作的通知》【自然资发〔2021〕54号】、《自然资源部办公厅关于全面提升不动产登记数据质量的通知》【自然资办发〔2022〕10号文件】、《国务院办公厅关于压缩不动产登记办理时间的通知》【国办发〔2019〕8号】《“互联网+不动产登记”建设指南》【自然资办函〔2020〕1355号】《关于协同推进“互联网+不动产登记”方便企业和群众办事的意见》【自然资发〔2020〕83号】《国务院办公厅关于压缩不动产登记办理时间的通知》【国办发〔2019〕8号】等文件要求，为深化“放管服”改革，深入推进审批服务便民化，不断增强企业和群众改革获得感，有实施的必要性。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
	运算符号	内容	度量单位	经费保障	制度保障	人员保障					硬件条件保障	其他	原因说明				
	产出指标	数量指标	运维服务人员	>=	2	人	2	100%	12.5	12.5							
			运维服务时长	>=	350	天	350	100%	12.5	12.5							
		质量指标	设备及平台维修合格率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5							
要件完整率			>=	95	%	95	100%	12.5	12.5								
效益指标	经济效益指标	对经济发展的促进作用		促进发展		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20								
绩效指标	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20							
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			0		减分项		31		绩效自评总得分		59
结果应用建议			结果应用建议选项								具体建议内容						
			改进预算项目管理（改进措施和方式）														
			规范财政资金管理														
			完善制度设计，建议进行政策调整														
			政策到期，建议重新发布														
			建议调整公共服务标准														
			不再继续安排														
			减少或取消安排														
			结构调整，压低效补高效														
			预算一次核定、资金分年度拨付														
其他建议								√	持续完善预算管理相关制度，加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。								
主管部门审核意见			建议继续全额安排														
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额														
			改进预算项目管理														
			规范财政资金管理														
			进行政策调整														
			政策到期重新发布														
			调整公共服务标准														
财政部门审核意见			建议继续全额安排														
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额														
			改进预算项目管理														
			规范财政资金管理														
			进行政策调整														
			政策到期重新发布														
财政部门总体意见			调整公共服务标准														
			其他意见														

(2025年度)																	
项目（政策）名称				沈阳市农村不动产统一登记保障技术服务													
主管部门				沈阳市自然资源局-													
实施单位				沈阳市不动产登记中心-													
项目预算金额（万元）				23.8			全年执行数			0			执行率			0.0%	
年度总体目标		年初设定目标									全年实际完成情况						
年度总体目标		农村不动产是农民及农民集体重要的财产权利，做好农村不动产确权登记和乡村建设项目审批工作是切实保护农民合法权益的重要手段。通过开展沈阳市农村不动产的逐村统一登记，实现农村不动产由资源属性向财产属性转变，充分保障农民及农民集体财产权利，有效支撑农村各项改革制度，助力乡村振兴。									村不动产是农民及农民集体重要的财产权利，做好农村不动产确权登记和乡村建设项目审批工作是切实保护农民合法权益的重要手段。通过开展沈阳市农村不动产的逐村统一登记，实现农村不动产由资源属性向财产属性转变，充分保障农民及农民集体财产权利，有效支撑农村各项改革制度，助力乡村振兴。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明	
	产出指标	数量指标	技术服务人员	>=	1	人	1	100%	12.5	12.5							
			技术服务时长	>=	350	天	350	100%	12.5	12.5							
		质量指标	设备及平台正常使用率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5							
项目验收合格率	>=		95	%	0	0.0%	12.5	0					其他：2025年农村不动产项目于2025年6月30日签订合同，合同期限一年，于2026年6月30日到期，因此尚未组织验收。	其他：持续完善预算管理相关制度，加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。			
效益指标	经济效益指标	对经济发展的促进作用		促进发展		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20								
绩效指标	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20							
指标自评得分小计			77.5			预算执行率得分			0		减分项		18.5		绩效自评总得分		59
结果应用建议			结果应用建议选项							具体建议内容							
			改进预算项目管理（改进措施和方式）														
			规范财政资金管理														
			完善制度设计，建议进行政策调整														
			政策到期，建议重新发布														
			建议调整公共服务标准														
			不再继续安排														
			减少或取消安排														
			结构调整，压低效补高效														
			预算一次核定、资金分年度拨付														
			其他建议							√	持续完善预算管理相关制度，加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。						
主管部门审核意见			建议继续全额安排														
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额														
			改进预算项目管理														
			规范财政资金管理														
			进行政策调整														
			政策到期重新发布														
			调整公共服务标准														
财政部门审核意见			其他意见														
			建议继续全额安排														
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额														
			改进预算项目管理														
			规范财政资金管理														
			进行政策调整														
财政部门总体意见			政策到期重新发布														
			调整公共服务标准														
			其他意见														

(2025年度)																			
项目（政策）名称				中心及各分中心房租物业费															
主管部门				沈阳市自然资源局-															
实施单位				沈阳市不动产登记中心-															
项目预算金额（万元）				283.25			全年执行数			0			执行率			0.0%			
年度总体目标	年初设定目标										全年实际完成情况								
年度总体目标	创造不动产登记业务良好的为群众服务环境，将房产登记工作辐射到各个区域，让群众少跑冤枉路										创造不动产登记业务良好的为群众服务环境，将房产登记工作辐射到各个区域，让群众少跑冤枉路								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施		
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明			
	产出指标	数量指标	大厅正常运行率	=	100	%	100	100%	12.5	12.5									
			项目完工率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5									
		质量指标	租金支付准确率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5									
			证件发放合格率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5									
	效益指标	经济效益指标	对经济发展的促进作用		促进发展		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20									
绩效指标	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20									
指标自评得分小计			90			预算执行率得分			0		减分项		31		绩效自评总得分		59		
结果应用建议			结果应用建议选项								具体建议内容								
			改进预算项目管理（改进措施和方式）																
			规范财政资金管理																
			完善制度设计，建议进行政策调整																
			政策到期，建议重新发布																
			建议调整公共服务标准																
			不再继续安排																
			减少或取消安排																
			结构调整，压低效补高效																
			预算一次核定、资金分年度拨付																
			其他建议								√	持续完善预算管理相关制度，加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。							
主管部门审核意见			建议继续全额安排																
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																
			改进预算项目管理																
			规范财政资金管理																
			进行政策调整																
			政策到期重新发布																
			调整公共服务标准																
财政部门审核意见			建议继续全额安排																
			建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																
			改进预算项目管理																
			规范财政资金管理																
			进行政策调整																
			政策到期重新发布																
			调整公共服务标准																
财政部门总体意见																			

(2025年度)																				
项目（政策）名称				登记中心便民服务费																
主管部门				沈阳市自然资源局-																
实施单位				沈阳市不动产登记中心-																
项目预算金额（万元）				23.04			全年执行数			0			执行率			0.0%				
年度总体目标	年初设定目标										全年实际完成情况									
年度总体目标	为沈城老百姓提供高质量的登记服务。																			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值			全年完成值	完成程度	分值	得分	未完成原因分析						改进措施			
				运算符号	内容	度量单位					经费保障	制度保障	人员保障	硬件条件保障	其他	原因说明				
	产出指标	数量指标	便民服务人员	>=	1	人	1	100%	12.5	12.5										
			便民设备数量	>=	5	个	5	100%	12.5	12.5										
		质量指标	大厅便民设备完整率	>=	95	%	95	100%	12.5	12.5										
	项目质量完成达标率		>=	95	%	95	100%	12.5	12.5											
效益指标	经济效益指标	对经济发展的促进作用			促进发展		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20										
	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行			平稳运行		全部或基本达成预期指标100%-80%（含）	100%	20	20										
指标自评得分小计				90			预算执行率得分			0			减分项		31		绩效自评总得分		59	
结果应用建议				结果应用建议选项							具体建议内容									
				改进预算项目管理（改进措施和方式）																
				规范财政资金管理																
				完善制度设计，建议进行政策调整																
				政策到期，建议重新发布																
				建议调整公共服务标准																
				不再继续安排																
				减少或取消安排																
				结构调整，压低效补高效																
				预算一次核定、资金分年度拨付																
其他建议							√ 持续完善预算管理相关制度，加强预算执行管理，提高资金使用效率，确保单位平稳运行。													
主管部门审核意见				建议继续全额安排																
				建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																
				改进预算项目管理																
				规范财政资金管理																
				进行政策调整																
				政策到期重新发布																
				调整公共服务标准																
				其他意见																
财政部门审核意见				建议继续全额安排																
				建议继续安排，按规定调整下一年度预算金额																
				改进预算项目管理																
				规范财政资金管理																
				进行政策调整																
				政策到期重新发布																
				调整公共服务标准																
				其他意见																
财政部门总体意见																				

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政性补助收入。

3. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 附属单位上缴收入：指单位附属的独立核算单位按照规定上缴的收入。

6. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的收入。

7. 使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（含专用结余）弥补收支差额金额。

8. 上年结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

9. 基本支出：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业

发展目标所发生的支出。

11. 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

12. 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

13. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

14. “三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

15. 机关运行经费：指为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行，使用财政拨款安排的基本支出中用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

16. 一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

17. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

18. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

19. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

20. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源规划及管理（项）：反映用于国土资源规划、国土空间开发适宜性评价等方面的支出。

21. 自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

22. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按照人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

23. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

24. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

25. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）
机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施
养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

第四部分 2025 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：辽宁省沈阳市不动产登记中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	14,546.51	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	1,595.09
	9		九、卫生健康支出	40	270.84
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	10,186.02
	19		十九、住房保障支出	50	2,494.55
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	14,546.51	本年支出合计	58	14,546.51
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	14,546.51	总计	62	14,546.51

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换万元时可能存在尾数误差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

收入决算表

公开 02 表

单位：辽宁省沈阳市不动产登记中心

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分 类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		14, 546. 51	14, 546. 51					
208	社会保障和就业支出	1, 595. 10	1, 595. 10					
20805	行政事业单位养老支出	1, 590. 56	1, 590. 56					
2080502	事业单位离退休	567. 53	567. 53					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	674. 60	674. 60					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	348. 43	348. 43					
20808	抚恤	4. 54	4. 54					
2080801	死亡抚恤	1. 30	1. 30					
2080802	伤残抚恤	3. 24	3. 24					
210	卫生健康支出	270. 84	270. 84					
21011	行政事业单位医疗	270. 84	270. 84					
2101102	事业单位医疗	270. 84	270. 84					
220	自然资源海洋气象等支出	10, 186. 02	10, 186. 02					
22001	自然资源事务	10, 186. 02	10, 186. 02					
2200104	自然资源规划及管理	3, 896. 60	3, 896. 60					
2200150	事业运行	6, 282. 55	6, 282. 55					
2200199	其他自然资源事务支出	6. 87	6. 87					
221	住房保障支出	2, 494. 55	2, 494. 55					
22102	住房改革支出	729. 37	729. 37					
2210201	住房公积金	596. 48	596. 48					
2210203	购房补贴	132. 89	132. 89					
22103	城乡社区住宅	1, 765. 18	1, 765. 18					
2210399	其他城乡社区住宅支出	1, 765. 18	1, 765. 18					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

支出决算表

公开 03 表

单位：辽宁省沈阳市不动产登记中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		14, 546. 51	8, 877. 85	5, 668. 65			
208	社会保障和就业支出	1, 595. 10	1, 595. 10				
20805	行政事业单位养老支出	1, 590. 56	1, 590. 56				
2080502	事业单位离退休	567. 53	567. 53				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	674. 60	674. 60				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	348. 43	348. 43				
20808	抚恤	4. 54	4. 54				
2080801	死亡抚恤	1. 30	1. 30				
2080802	伤残抚恤	3. 24	3. 24				
210	卫生健康支出	270. 84	270. 84				
21011	行政事业单位医疗	270. 84	270. 84				
2101102	事业单位医疗	270. 84	270. 84				
220	自然资源海洋气象等支出	10, 186. 02	6, 282. 55	3, 903. 47			
22001	自然资源事务	10, 186. 02	6, 282. 55	3, 903. 47			
2200104	自然资源规划及管理	3, 896. 60		3, 896. 60			
2200150	事业运行	6, 282. 55	6, 282. 55				
2200199	其他自然资源事务支出	6. 87		6. 87			
221	住房保障支出	2, 494. 55	729. 37	1, 765. 18			
22102	住房改革支出	729. 37	729. 37				
2210201	住房公积金	596. 48	596. 48				
2210203	购房补贴	132. 89	132. 89				
22103	城乡社区住宅	1, 765. 18		1, 765. 18			
2210399	其他城乡社区住宅支出	1, 765. 18		1, 765. 18			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：辽宁省沈阳市不动产登记中心

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	14,546.51	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	1,595.09	1,595.09		
	9		九、卫生健康支出	41	270.84	270.84		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	10,186.02	10,186.02		
	19		十九、住房保障支出	51	2,494.55	2,494.55		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	14,546.51	本年支出合计	59	14,546.51	14,546.51		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	14,546.51	总计	64	14,546.51	14,546.51		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：辽宁省沈阳市不动产登记中心

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		14,546.51	8,877.85	5,668.65
208	社会保障和就业支出	1,595.10	1,595.10	
20805	行政事业单位养老支出	1,590.56	1,590.56	
2080502	事业单位离退休	567.53	567.53	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	674.60	674.60	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	348.43	348.43	
20808	抚恤	4.54	4.54	
2080801	死亡抚恤	1.30	1.30	
2080802	伤残抚恤	3.24	3.24	
210	卫生健康支出	270.84	270.84	
21011	行政事业单位医疗	270.84	270.84	
2101102	事业单位医疗	270.84	270.84	
220	自然资源海洋气象等支出	10,186.02	6,282.55	3,903.47
22001	自然资源事务	10,186.02	6,282.55	3,903.47
2200104	自然资源规划及管理	3,896.60		3,896.60
2200150	事业运行	6,282.55	6,282.55	
2200199	其他自然资源事务支出	6.87		6.87
221	住房保障支出	2,494.55	729.37	1,765.18
22102	住房改革支出	729.37	729.37	
2210201	住房公积金	596.48	596.48	
2210203	购房补贴	132.89	132.89	
22103	城乡社区住宅	1,765.18		1,765.18
2210399	其他城乡社区住宅支出	1,765.18		1,765.18

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：辽宁省沈阳市不动产登记中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	7,552.29	302	商品和服务支出	752.97	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1,999.91	30201	办公费	48.88	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	1,656.11	30203	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	1,363.37	30204	手续费		310	资本性支出	0.37
30106	伙食补助费		30205	水费	16.35	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30206	电费	60.07	31002	办公设备购置	0.37
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	674.60	30207	邮电费	15.54	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	348.43	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	270.84	30209	物业管理费	177.44	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	16.32	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	48.08	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	596.48	30213	维修（护）费	56.81	31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	594.47	30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	572.23	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	566.93	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	3.24	30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	1.30	30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费	31.47	312	对企业补助	
30307	医疗费补助	0.75	30228	工会经费	83.28	31201	资本金注入	
30308	助学金		30229	福利费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费	31.54	31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	215.28	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		8,124.52	公用经费合计					753.34

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：辽宁省沈阳市不动产登记中心

单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分 类科目 编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：辽宁省沈阳市不动产登记中心

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：辽宁省沈阳市不动产登记中心

单位：万元

项 目	预算数	决算数
合 计	44.41	31.54
1、因公出国（境）费		
2、公务接待费	5.11	
3、公务用车购置及运行费	39.30	31.54
其中：（1）公务用车运行维护费	39.30	31.54
（2）公务用车购置费		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。

其中：预算数为年初预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换成万元时，因四舍五入可能存在尾差。

如本表为空，则我部门本年度无此类资金收支余。